

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
(ОмГУПС (ОМИИТ))

УТВЕРЖДАЮ

Директор института электрического транспорта и  
систем энергообеспечения  
(название института (факультета))

_____	<u>Р.В. Сергеев</u>
подпись	(И. О. Ф.)
29.01.2021 г.	
_____	_____
подпись	(И. О. Ф.)
_____	_____
подпись	(И. О. Ф.)
_____	_____
подпись	(И. О. Ф.)
_____	_____
подпись	(И. О. Ф.)

Кафедра: «Электроснабжение железнодорожного транспорта»

(наименование кафедры)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01 Учебная практика**

(индекс, вид практики в соответствии с учебным планом)

**Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»**

(индекс, тип практики в соответствии с учебным планом)

**Специальность: 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов**

(код, наименование направления подготовки / специальности)

**Специализация: Электроснабжение железных дорог**

**Адаптированная образовательная программа: программа специалитета**

**Год начала подготовки (по учебному плану): 2021 и последующие**

**Квалификация выпускника: инженер путей сообщения**

**Форма обучения: очная**

Год	Рассмотрено на заседании			
	кафедры		методической комиссии института (факультета)	
	Дата	Номер протокола	Дата	Номер протокола
2021	29.01	6	29.01	6
2022				
2023				
2024				
2025				

Омск 2021 г.

## 1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями ознакомительной практики являются:

- получение практических навыков работы и участие в выполнении отдельных функциональных обязанностей сотрудника организации в соответствии со сформированными компетенциями;
- ознакомление с научно-технической документацией по контролю качества и безопасности технологических процессов эксплуатации, технического обслуживания и ремонта систем обеспечения движения поездов, принципами и методами диагностирования технического состояния объекта;
- получение практических навыков применения технических средств для диагностики технического состояния систем;
- получение теоретических знаний о свойствах и характеристиках материалов, способах их подбора и эффективного использования при эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте объектов;
- закрепление, углубление, развитие подготовки студента.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ознакомительная практика (далее – практика) относится к Блоку 2 «Практика», к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения практики необходимы следующие знания, умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, формируемые предшествующими дисциплинами, практиками: нет

Наименования последующих дисциплин, практик: «Производственная практика», «Технологическая практика», «Основы технической диагностики», «Электромагнитная совместимость и средства защиты», «Преддипломная практика».

## 3. ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – Ознакомительная практика.

Форма организации практики – дискретная, по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

### 4.1. Предполагаемые места прохождения практики

Организация и проведение практики осуществляются на основе договоров с предприятиями (учреждениями, организациями), независимо от их организационно-правовых форм, или структурными подразделениями предприятий (учреждений, организаций), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее – профильная организация). Практика может быть проведена на базе университета.

Практика может проходить:

- 1) в дистанциях электроснабжения железных дорог (для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по целевому договору);
- 2) на базе организации, имеющей статус энергоснабжающей (для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) на условиях полного возмещения затрат на обучение);

3) в лабораториях, кафедрах и структурных подразделениях ОмГУПС, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы специалитета 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов (для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) на условиях полного возмещения затрат на обучение).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Безбарьерная среда для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается:

- 1) наличием приспособленной входной группы в здания для инвалидов и ЛОВЗ;
- 2) наличием возможностей перемещения инвалидов и ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.);
- 3) наличием специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.);
- 4) оснащением зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и звукового оповещения;
- 5) информационными табличками о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875;

б) специализированной стоянкой для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в соответствии с ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 12.4.026;

7) специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: тол с микрорифтом; клавиатура адаптированная; выносная кнопка (большая); выносная кнопка (малая); джойстик; ресивер для беспроводной связи; система «Исток» для слабослышащих; ноутбуки; дисплей Брайля; видеоувеличитель.

Возможность организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается в аудиториях учебных корпусов по адресам:

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Учебный корпус);

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Лабораторный корпус локомотивов и теплоэнергетики).

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет должен учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **4.2. Вводные мероприятия**

Перед началом практики заведующий кафедрой обеспечивает проведение обучающимся первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности с соответствующей записью в журнале инструктажа.

### 4.3 Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора университета с указанием места прохождения практики (университет или профильная организация) с определением руководителя практики от университета, а также вида (типа) и периода прохождения практики.

Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по образовательной программе в форме практики университет представляет в профильную организацию поименные списки обучающихся.

Руководитель практики от университета:

- обеспечивает организацию практической подготовки по образовательной программе при реализации практики;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию практической подготовки по образовательной программе в форме практики, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации обеспечивает:

- согласование рабочего графика (плана) проведения практики;
- организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации;
- безопасные условия реализации практической подготовки по образовательной программе в форме практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами профильной организации;
- проведение инструктажа обучающимся по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, осуществление надзора за их соблюдением обучающимися;
- подготовку и выдачу обучающемуся характеристики (отзыва) о его работе и качестве выполнения им программы практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, выданные руководителем практики от университета; соблюдают действующие в профильных организациях, где проходят практику, правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила, гигиенические нормативы, иные локальные нормативные акты.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, определенном Положениями о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С УСТАНОВЛЕННЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3
1	ОПК-10 способен формулировать и решать научно-технические задачи в области своей профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Знает основные направления научно-исследовательской деятельности в эксплуатации объектов транспорта; принципы построения алгоритмов решения научно-технических задач в профессиональной деятельности
2	ПКС-2 способен использовать нормативно-технические документы для контроля качества и безопасности технологических процессов эксплуатации, технического обслуживания и ремонта систем обеспечения движения поездов, их модернизации, оценки влияния качества продукции на безопасность движения поездов, использовать технические средства для диагностики технического состояния систем	<p>ПКС-2.1. Применяет принципы и методы диагностирования технического состояния объектов, для оценки необходимых объемов работ по техническому обслуживанию и модернизации системы обеспечения движения поездов</p> <p>ПКС-2.2. Производит оценку взаимного влияния элементов системы обеспечения движения поездов и факторов, воздействующих на работоспособность и надёжность оборудования системы обеспечения движения поездов с использованием современных научно-обоснованных методик</p> <p>ПКС-2.3. Анализирует виды, причины возникновения несоответствий функционирования и технических отказов в устройствах системы обеспечения движения поездов с использованием современных методов диагностирования и расчета показателей качества</p> <p>ПКС-2.4. Знает и применяет теоретические положения о классификации, свойствах и характеристиках материалов, для оценки их пригодности к использованию в составе оборудования системы обеспечения движения поездов, применяет способы подбора и эффективного использования материалов, нормы расхода материалов, запасных частей и электроэнергии при эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте объектов системы обеспечения движения поездов</p>

## **6. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

### **6.1. Общая трудоемкость практики составляет:**

9 зачетных единиц (324 академических часа).

## 6.2. Содержание практики, структурированное по этапам

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость практики (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
<b>семестр 2</b>					
1.	<b>Подготовительный этап:</b> - организационное собрание; - вводный инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка; - порядок прохождения практики и правила оформления документов; - выдача индивидуального задания	<b>8,0</b>	<b>0,25</b>	<b>7,75</b>	Контроль посещаемости Проставление отметки в рабочем графике (плане)
2.	<b>Производственный этап:</b> - ознакомления с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка; - ознакомление с историей, структурой управления и производственной структурой предприятия (организации); - изучение научной литературы, нормативно-правовых актов, распорядительных актов организации (регламентов – при наличии); - получение практических навыков на рабочем месте прохождения практики с учетом использования передовых методов и технологий; - явка на консультацию к руководителю практики от университета; - сбор данных для оформления отчета по практике	<b>92,0</b>	<b>0,5</b>	<b>91,5</b>	Проверка документов с отметкой о прибытии на практику Проверка проекта отчета по практике по проведенной работе в соответствии с индивидуальным заданием Проверка подписей и отметок руководителя практики от профильной организации в рабочем графике (плане) Контроль посещаемости при проведении консультации
3.	<b>Заключительный этап:</b> - подготовка и оформление обучающимся отчетных документов по практике; - подготовка к защите отчета по практике	<b>8,0</b>	<b>0,25</b>	<b>7,75</b>	Проверка отчета и рабочего графика (плана)
<b>Итого часов</b>		<b>108,0</b>	<b>1,0</b>	<b>107,00</b>	–
Форма промежуточной аттестации		Зачет			

1	2	3	4	5	6
<b>семестр 4</b>					
4.	<b>Подготовительный этап:</b> - организационное собрание; - вводный инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка; - порядок прохождения практики и правила оформления документов; - выдача индивидуального задания	<b>7,75</b>	<b>0,25</b>	<b>7,5</b>	Контроль посещаемости Проставление отметки в рабочем графике (плане)
5.	<b>Производственный этап:</b> - ознакомления с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка; - ознакомление с историей, структурой управления и производственной структурой предприятия (организации); - изучение научной литературы, нормативно-правовых актов, распорядительных актов организации (регламентов – при наличии); - получение практических навыков на рабочем месте прохождения практики с учетом использования передовых методов и технологий; - явка на консультацию к руководителю практики от университета; - сбор данных для оформления отчета по практике	<b>200,5</b>	<b>1,5</b>	<b>199</b>	Проверка документов с отметкой о прибытии на практику Проверка проекта отчета по практике по проведенной работе в соответствии с индивидуальным заданием Проверка подписей и отметок руководителя практики от профильной организации в рабочем графике (плане) Контроль посещаемости при проведении консультации
6.	<b>Заключительный этап:</b> - подготовка и оформление обучающимся отчетных документов по практике; - подготовка к защите отчета по практике	<b>7,75</b>	<b>0,25</b>	<b>7,5</b>	Проверка отчета и рабочего графика (плана)
<b>Итого часов</b>		<b>216,0</b>	<b>2,0</b>	<b>214,00</b>	–
Форма промежуточной аттестации		Зачет			
<b>Итого часов</b>		<b>324</b>	<b>3</b>	<b>321</b>	–

### 6.3. Форма отчетности по практике

Обучающийся предоставляет следующие отчетные документы по практике: отчет, содержащий индивидуальное задание, рабочий график (план) прохождения практики.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации по практике являются неотъемлемой частью настоящей рабочей программы практики и представлен отдельным документом в приложении к ней.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1. Учебная литература

№ п/п	Выходные данные учебного и (или) научного издания	Кол-во экз. в библи.	Гиперссылка для эл. доступа
1	2	3	4
1	Правила устройства электроустановок. Седьмое издание	-	<a href="https://e.lanbook.com/reader/book/38572/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/38572/#1</a>
2	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Утверждено Минэнерго России Приказ от 13.01.03 № 6	-	<a href="https://e.lanbook.com/reader/book/38582/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/38582/#1</a>
3	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. В редакции Приказа МПС РФ от 03.07.2001 № 16 с изменениями, внесенными распоряжением МПС РФ от 09.03.2004 № 80р	-	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=57269">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=57269</a>
4	Правила безопасности при эксплуатации контактной сети и устройств электропитания автоблокировки железных дорог. ЦЭ-750	-	<a href="https://e.lanbook.com/reader/book/104473/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/104473/#1</a>
5	Ерохин Е. А. Устройство, эксплуатация и техническое обслуживание контактной сети и воздушных линий. Учебник. – М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2007. – 406 с.	-	<a href="https://umczdt.ru/read/225972/?page=2">https://umczdt.ru/read/225972/?page=2</a>

### 8.2. Ресурсы сети «Интернет»

1. Официальный сайт Омского государственного университета путей сообщения [www.omgups.ru](http://www.omgups.ru).
2. Официальный сайт ОАО «Российские железные дороги». URL: <http://www.rzd.ru>.
3. Сайт, содержащий полные тексты нормативных документов: [www.opengost.ru](http://www.opengost.ru).



## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1. Перечень информационных технологий**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

### **9.2. Перечень (состав) лицензионного программного обеспечения и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов рекомендуется использовать лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского и свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Reader, OpenOffice.org, в том числе отечественного производства Yandex браузер.

### **9.3. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой ОмГУПСа через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека Омского государственного университета путей сообщения <http://bibl.omgups.ru>.

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и

публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».  
<http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Профессиональная база данных «Техэксперт».

Современные, профессиональные справочные базы данных, содержащие нормативно-правовую, нормативно-техническую документацию и уникальные сервисы.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в лабораториях, компьютерных классах и на полигоне действующей железнодорожной техники ОмГУПСа, которые оснащены стендами и оборудованием для ее проведения. При проведении практики по месту трудовой деятельности вне ОмГУПСа требуются аналогичные помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности и оснащенные соответствующим электрическим оборудованием.

Для проведения организационного собрания и приема зачета с оценкой необходима аудитория с доской (предпочтительно белой маркерной – «whiteboard»), достаточным количеством посадочных мест и достаточной освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Лаборатории находятся в следующих аудиториях:

аудитория 3-110, лабораторный корпус, пр. Маркса, д. 35, корпус 1, в которой имеется учебная мебель на 10 посадочных мест, доска, повышающий трансформатор 110 кВ, испытательная установка АИД–70, переносное заземление, поле - генератор импульсных напряжений ГИН–800, контрольно-измерительные приборы;

аудитория 4-101, учебный корпус № 4, ул. Полковая, д. 59, в которой имеется учебная мебель на 16 посадочных мест, доска, столы, стулья, учебная блочно-модульная подстанция НИИЭФА-ЭНЕРГО;

аудитория 4-102, учебный корпус № 4, ул. Полковая, д. 59, в которой имеется учебная мебель на 36 посадочных мест, высоковольтные выключатели ВВ ТЕМ-10, ВВТЭМ-10, ВАБ-43, ВАБ-49, ВАБ-206, разъединитель РДЗ-110/1000, ячейка КСО-292, выпрямитель из блоков БСЕ, персональный компьютер, мультимедиа проектор;

аудитория 1-411, главный учебный корпус, пр. Маркса, д. 35, в которой имеется учебная мебель на 36 посадочных мест, доска, столы, стулья, персональные компьютеры, базовые блоки «Электронная техника и преобразователи», лабораторные блоки «Изучение элементной базы», устройство для измерения импульсных обратных токов силовых вентилях, мультимедийный проектор, экран, осциллографы С1-137, осциллографы С1-83, осциллографы АКТАКОМ ADS-2061М, осциллографы USB DISco;

аудитория 1-414, главный учебный корпус, пр. Маркса, д. 35, в которой имеется учебная мебель на 20 посадочных мест, доска, мультимедиа проектор, экран, персональные компьютеры, стенды для исследования полупроводниковых электронных приборов, системы телемеханики и телеуправления МСТ-95, «Контур-М», «ИСЕТЬ», система диспетчерского управления «Топаз-2000», выключатель ВВ/TEL-10, цифровые осциллографы АКТАКОМ ADS-2061М;

аудитория 1-017, главный учебный корпус, пр. Маркса, д. 35, в которой имеется учебная мебель на 16 посадочных мест, доска, столы, стулья, мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, акустическая система, стенды для исследования токоприемников электроподвижного состава; спецчасти контактной подвески постоянного тока КС-160, коммутационные аппараты контактной сети постоянного и переменного тока с моторными приводами, линейный стенд, цепной стенд.

Компьютерный класс располагается в аудитории 1-418, главный учебный корпус, пр. Маркса, д. 35, в которой имеется учебная мебель на 36 посадочных мест, доска, столы, стулья, персональные компьютеры, мультимедийный проектор Aser P1165, экран, плоттер HP DesignJet 500.

Каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе. Аудитории информационного центра библиотеки обеспечивают доступ к сети Интернет с компьютеров ОмГУПС, присоединенных к локальной вычислительной сети.

Учебный полигон действующей железнодорожной техники ОмГУПС расположен на территории студенческого городка.

Техническое оснащение: контактная сеть, включающая в себя основные специальные части (секционный изолятор, воздушную стрелку, секционный разъединитель, устройства компенсации), железобетонные опоры, изогнутые консоли, кронштейны различных проводов, защитные устройства (искровые промежутки, диодный заземлитель) и др.

Материально-техническая база организации, деятельность которой связана со специализацией специалитета, определяется в соответствии с требованиями законодательства в зависимости от правового статуса организации.

Безбарьерная среда для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается:

- 1) наличием приспособленной входной группы в здания для инвалидов и ЛОВЗ;
- 2) наличием возможностей перемещения инвалидов и ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.);
- 3) наличием специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.);
- 4) оснащением зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и звукового оповещения;
- 5) информационными табличками о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875;
- 6) специализированной стоянкой для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в соответствии с ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 12.4.026;
- 7) специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: тол с микролифтом; клавиатура адаптированная; выносная кнопка (большая); выносная кнопка (малая); джойстик; ресивер для беспроводной связи; система «Исток» для слабослышащих; ноутбуки; дисплей Брайля; видеоувеличитель.

Возможность организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается в аудиториях учебных корпусов по адресам:

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Учебный корпус);

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Лабораторный корпус локомотивов и теплоэнергетики). ]

Автор(ы) рабочей программы практики:

Лукьянова Олеся Андреевна, канд. техн. наук, доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание  
(при наличии)

29.01.2021

(дата)

**11. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ**

**В 2022 г.**

Автор(ы) изменений и дополнений:

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

---

(дата)

**В 2023 г.**

Автор(ы) изменений и дополнений:

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

---

(дата)

**В 2024 г.**

Автор(ы) изменений и дополнений:

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

---

(дата)

**В 2025 г.**

Автор(ы) изменений и дополнений:

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

---

(дата)

## Приложение (обязательное)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
(ОмГУПС (ОмИИТ))

Кафедра: «Электроснабжение железнодорожного транспорта»

(наименование кафедры)

### ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

Б2.О.01 Учебная практика

(индекс и наименование вида практики из учебного плана)

Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»

(индекс и наименование типа практики из учебного плана)

Специальность: 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

(код, наименование направления подготовки / специальности)

Специализация: Электроснабжение железных дорог

Адаптированная образовательная программа: программа специалитета

Год начала подготовки (по учебному плану): 2021 и последующие

Квалификация выпускника: инженер путей сообщения

Форма обучения: очная

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью промежуточной аттестации, которые проводятся в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения», обучающихся по программам высшего образования.

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРАКТИКЕ

Паспорт оценочных материалов по практике представлен в сводной таблице 1.

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3
1	ОПК-10 способен формулировать и решать научно-технические задачи в области своей профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Знает основные направления научно-исследовательской деятельности в эксплуатации объектов транспорта; принципы построения алгоритмов решения научно-технических задач в профессиональной деятельности
2	ПКС-2 способен использовать нормативно-технические документы для контроля качества и безопасности технологических процессов эксплуатации, технического обслуживания и ремонта систем обеспечения движения поездов, их модернизации, оценки влияния качества продукции на безопасность движения поездов, использовать технические средства для диагностики технического состояния систем	ПКС-2.1. Применяет принципы и методы диагностирования технического состояния объектов, для оценки необходимых объемов работ по техническому обслуживанию и модернизации системы обеспечения движения поездов
		ПКС-2.2. Производит оценку взаимного влияния элементов системы обеспечения движения поездов и факторов, воздействующих на работоспособность и надёжность оборудования системы обеспечения движения поездов с использованием современных научно-обоснованных методик
		ПКС-2.3. Анализирует виды, причины возникновения несоответствий функционирования и технических отказов в устройствах системы обеспечения движения поездов с использованием современных методов диагностирования и расчета показателей качества
		ПКС-2.4. Знает и применяет теоретические положения о классификации, свойствах и характеристиках материалов, для оценки их пригодности к использованию в составе оборудования системы обеспечения движения поездов, применяет способы подбора и эффективного использования материалов, нормы расхода материалов, запасных частей и электроэнергии при эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте объектов системы обеспечения движения поездов

Таблица 1

Этапы текущего контроля	Показатели оценивания результатов обучения	Средства достижения результатов обучения	Шкала оценивания результатов обучения	Наименование оценочных материалов
1	3	4	5	6
Подготовительный	1. Выполнение работы на организационном собрании	1. Присутствие на организационном собрании 2. Получение индивидуального задания.	Прошел / не прошел  Количество и качество источников	Запись в рабочем графике (плане)  Собеседование

Этапы текущего контроля	Показатели оценивания результатов обучения	Средства достижения результатов обучения	Шкала оценивания результатов обучения	Наименование оценочных материалов
1	3	4	5	6
	2. Выполнение самостоятельной работы	3. Прохождение вводного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка, порядку прохождения практики и правилам оформления документов. 4. Изучение литературных источников информационных ресурсов информационно-телекоммуникационных сетей, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных, информационных справочных систем		на консультации
Производственный	Выполнение самостоятельной работы и работы на консультации	1. Нахождение на месте практики в соответствии с установленным в организации графиком 2. Соблюдение внутреннего трудового распорядка, а также дисциплины 3. Участие в выполнении отдельных функциональных обязанностей 4. Подготовка и составление документации для таможенных целей 5. Обсуждение вопросов по практике на консультации	Составил / не составил	Проект отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием
Заключительный	Выполнение самостоятельной работы, подготовка отчета по практике, включая индивидуальное задание и рабочего графика (плана)	Подготовка и обработка материала, оформление отчета и рабочего графика (плана)	Подготовил / не подготовил  Соответствует / не соответствует	Правильность оформления отчета и рабочего графика (плана) Соответствие структуры отчета его содержанию
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>			В соответствии с таблицей 2 раздела 2	Материалы для оценки результатов промежуточной аттестации



Описание шкалы оценивания достижения компетенций по практике приведено в таблице 2.

Таблица 2

Уровень освоения компетенции	Отметка по 100-балльной шкале (текущий контроль успеваемости)*	Отметка по пяти-балльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
высокий	93 – 100	«зачтено»	Обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала практики, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень практических знаний. Знания, умения и навыки и (или) опыт профессиональной деятельности обучающимся освоены.
базовый	76 – 92	«зачтено»	Обучающийся показывает глубокие знания программного материала практики, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Знания, умения и навыки и (или) опыт профессиональной деятельности обучающимся освоены.
пороговый	60 – 75	«зачтено»	Обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала практики; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Знания, умения и навыки и (или) опыт профессиональной деятельности обучающимся освоены.
–	0 – 59	«не зачтено»	Обучающийся показывает недостаточные знания программного материала практики, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Знания, умения и навыки и (или) опыт профессиональной деятельности обучающимся не освоены.

\* проводится при рассредоточенной практике.

### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

#### **3.1. Материалы для оценки индикаторов достижения компетенций при подготовке отчета по практике**

##### **3.1.1. Типовые индивидуальные задания**

Выбор конкретных индивидуальных заданий для обучающихся осуществляется руководителем практики от университета, согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Материалы выполненного индивидуального задания должны быть отражены в отчете.

##### **Типовые индивидуальные задания по практике**

1. Организационные мероприятия обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2. Технические мероприятия обеспечения безопасности жизнедеятельности.
3. Проектно-конструкторская деятельность.
4. Расчет и проектирование технических объектов в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных средств автоматизации и проектирования.
5. Разработка проектной и рабочей технической документации проектирования.
6. Контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.
7. Проведение предварительного технико-экономического обоснования проектных расчетов.
8. Организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования.
9. Обслуживание технологического оборудования.
10. Организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование типовых методов контроля качества продукции.
11. Участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки эксплуатации новой продукции.
12. Оценка инновационного потенциала новой продукции.
13. Контроль за соблюдением экологической безопасности.
14. Подготовка документации по менеджменту качества технологических процессов, составление и оформление оперативной документации.
15. Составление технической документации (графиков работ, инструкций, смет, заявок на материалы, оборудование), а также установленной отчетности по утвержденным формам.
16. Выполнение работ по стандартизации и подготовке к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов.
17. Организация работы малых коллективов исполнителей.
18. Планирование работы персонала и фонда оплаты труда.
19. Подготовка данных для выбора и обоснования технических и организационных решений на основе экономического анализа.
20. Проведение организационно-плановых расчетов по созданию (реорганизации) производственных участков.
21. Разработка оперативных планов работы первичных производственных подразделений.

22. Проведение анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений.
23. Изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования.
24. Математическое моделирование процессов и объектов на базе стандартных пакетов прикладных программ автоматизированного проектирования и исследований.
25. Проведение экспериментов по заданной методике, составление описания проводимых исследований и анализ результатов.
26. Составление отчета по выполненному заданию, участие во внедрению результатов исследований и разработок.
27. Монтаж, наладка и испытания электроэнергетического и электротехнического оборудования.
28. Сервисно-эксплуатационная деятельность.
29. Проверка технического состояния и остаточного ресурса электроэнергетического и электротехнического оборудования, организация профилактических осмотров и текущего ремонта.
30. Приемка и освоение вводимого электроэнергетического и электротехнического оборудования.
31. Составление заявок на оборудование и запасные части, подготовка технической документации на ремонт.
32. Составление инструкций по эксплуатации оборудования и программ испытаний.

### **3.1.2. Структура отчета по практике**

По результатам прохождения практики обучающийся должен самостоятельно подготовить и оформить отчет в соответствии с приведенными ниже требованиями.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями СТП ОмГУПС-1.2-2005 и должен содержать титульный лист, индивидуальное задание, реферат, содержание, введение, основную часть, раскрывающую выполнение индивидуального задания, заключение, библиографический список и приложения (при необходимости). Примерный объем отчета по практике – 15–20 с. машинописного текста.

Реферат должен содержать сведения об объекте практики, ее цель и итоги.

Во введении обучающийся излагает вводные положения, которые служат базой всего отчета, дает обоснование значения темы для практики, ставит цель и задачи своей работы, которые должны соотноситься с планируемыми результатами практики, указывает объект и предмет исследования. Введение должно быть кратким (до 2-х страниц) и четким. Во введении указывают актуальность и разработанность темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, область применения результатов разработки, теоретическое и практическое значение разрабатываемой темы. Его не следует перегружать общими фразами.

Основная часть отчета по практике должна включать следующие разделы:

1. Сведения об организации, в которой обучающийся проходит практику, и ее подразделениях (место нахождения профильной организации, ее организационная структура, основные обязанности эксплуатационного персонала).
2. Особенности деятельности организации.
3. Особенности правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда.
4. Основные правила оказания первой помощи при поражении электрическим током.
5. Индивидуальное задание.

Как правило, текст основной части отчета состоит из пунктов, которые могут делиться на подпункты. Основные вопросы темы могут быть освещены путем раскрытия сущности, форм проявления и тенденций развития того или иного направления связи. Основная часть может быть структурирована по пунктам, в соответствии с заданием и местом прохождения практики.

Основная часть должна раскрывать выполнение индивидуального задания.  
Заключение должно содержать краткие выводы о результатах практики, подтверждающие достижение цели и решение всех задач, предусмотренных практикой.

### 3.1.3 Пример оформления титульного листа отчета по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный университет путей сообщения»  
(ОмГУПС (ОмИИТ))

Кафедра «Электроснабжение железнодорожного транспорта»

ОТЧЕТ  
по учебной практике  
(вид практики)  
Ознакомительная практика  
(тип практики)

Место прохождения практики:

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)      (расшифровка подписи)

Студент гр. 44-а  
\_\_\_\_\_ И.И. Иванов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Руководитель практики  
от университета –  
доцент кафедры ЭЖТ

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Омск 201\_

### **3.2. Материалы для оценки оформления рабочего графика (плана)**

При прохождении практики обучающийся в первый день практики представляет руководителю практики от профильной организации рабочий график (план) прохождения практики. В течение периода времени практики руководитель практики от профильной организации заполняет краткий отчет о выполнении этапов прохождения практики. В последний день практики руководитель практики от профильной организации делает отметку об освоении обучающимся знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, достоинства и недостатки работы обучающегося.

### **3.3. Материалы для оценки результатов промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация производится в форме устного зачета. Оценка формируется по результатам ответов на вопросы к отчету по практике (защита отчета).

Примерный перечень вопросов, формулируемых при защите отчета:

1. Классификация условий по степени опасности поражения людей электрическим током.
2. Правила техники безопасности при работе в электроустановках предприятия.
3. Правила оказания первой помощи пострадавшим от электрического тока.
4. Электрические станции и подстанции предприятия.
5. Электроэнергетические системы и сети предприятия напряжением 35–220 кВ.
6. Электроэнергетические системы и сети предприятия напряжением 6–35 кВ.
7. Электроэнергетические системы и сети предприятия напряжением до 1000 В.
8. Особенности системы внешнего электроснабжения предприятия.
9. Электротехнологические установки высокого напряжения предприятия.
10. Устройства автоматического управления релейной защиты предприятия.
11. Энергетические установки, электростанции и комплексы на базе нетрадиционных, возобновляемых или независимых источников энергии.
12. Особенности электрических машин предприятия: трансформаторы, электро-механические комплексы и системы, включая их управление и регулирование.
13. Электрические и электронные аппараты, комплексы и системы электромеханических и электронных аппаратов, автоматические устройства и системы управления потоками энергии.
14. Электрическая изоляция электроэнергетических и электротехнических устройств, кабельные изделия и провода, электрические конденсаторы, материалы и системы электрической изоляции кабелей, электрических конденсаторов.
15. Электрический привод и автоматика механизмов и технологических комплексов предприятия.
16. Установки и приборы электроподогрева оборудования предприятия.
17. Виды транспорта, используемые на предприятии: назначение, область применения, основные технические характеристики.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **4.1. Методическое описание процедуры оценивания отчета по практике и рабочего графика (плана)**

По окончании практики обучающийся предоставляет отчет руководителю практики от университета, который проверяет его структуру и оформление на соответствие требова-

ниям п. 3.1.2 оценочных и методических материалов по практике и СТП ОмГУПС-1.2-2005. Работы студенческие выпускные и квалификационные.

Преподаватель оценивает следующие критерии: соответствие структуры отчета его содержанию, определяемому темой практики, правильность заполнения, наличие и полнота раскрытия темы индивидуального задания, оформление отчета по стандартам предприятия.

При оценке правильности заполнения и рабочего графика (плана) анализируются даты начала и завершения прохождения практики, наличие отметок руководителя практики от профильной организации, соответствие наименования профильной организации приказу ректора университета. В случае, если обучающийся не приступал к прохождению практики, о чем свидетельствуют отметки в рабочем графике (плане), либо приступил с опозданием, обучающийся получает отметку «не зачтено».

В случае отсутствия хотя бы одного из следующих документов: индивидуальное задание, рабочий график (план), отчет по практике обучающийся получает отметку «не зачтено».

#### **4.2. Методическое описание процедуры оценивания результатов промежуточной аттестации**

Обучающийся предоставляет отчет по практике руководителю практики от университета, который проверяет структуру отчета по практике и содержание на предмет освоенности компетенций. При ответах на вопросы обучающемуся разрешается пользоваться отчетом по практике. Пользование учебниками, пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Оценивание производится по итогам изучения отчета преподавателем и ответов на его вопросы с целью проверки уровня освоения компетенций.

Преподаватель оценивает следующие критерии: соответствие содержания отчета планируемым результатам практики, ответы на вопросы.

Оценивание по пятибалльной системе производится в соответствии с таблицей 2 раздела 2 данных оценочных и методических материалов.