

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
 (ОмГУПС (ОМИИТ))

УТВЕРЖДАЮ

Директор института образовательных  
 коммуникаций и дистанционных технологий  
 (название института (факультета))

А.Г. Ходкевич

подпись \_\_\_\_\_  
 «29» \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2020 г.

Е.В. Кондратенко

подпись \_\_\_\_\_  
 «29» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2021 г.

подпись \_\_\_\_\_ (И. О. Ф.)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

подпись \_\_\_\_\_ (И. О. Ф.)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

подпись \_\_\_\_\_ (И. О. Ф.)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Кафедра: «Экономика транспорта, логистика и управление качеством»  
 (наименование кафедры)

Автор(ы): Ларин Андрей Николаевич, доцент, канд. техн. наук  
 (Ф. И. О. полностью, должность, ученая степень, ученое звание)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.02 Производственная практика

(индекс, вид практики в соответствии с учебным планом)

Б2.В.02.02(Пд) «Преддипломная практика»

(индекс, тип практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов  
 (код, наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль): «Логистика в транспортных системах»

Адаптированная образовательная программа: программа прикладного бакалавриата

Год начала подготовки (по учебному плану): 2019

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Год	Рассмотрено на заседании					
	кафедры			методической комиссии института (факультета)		
	Дата	Номер протокола	Подпись заведующего кафедрой	Дата	Номер протокола	Подпись председателя методической комиссии
2020	29.05	14		29.05	9/1	
2021	26.01	6		29.01	5	
2022						
2023						
2024						

Омск 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются закрепление теоретических знаний и сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика (далее – практика) относится к [вариативной] части Блока Б2 «Практики».

Для прохождения практики **необходимы следующие знания, умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, формируемые предшествующими дисциплинами, практиками:** Управление качеством, стандартизация и сертификация, Методы и модели оптимизации логистических транспортных цепей, Транспортировка в цепях поставок, Управление цепями поставок, Логистика распределения, Статистический анализ в логистике, Управление перевозками, Системный анализ в логистике, Деловые отношения и документооборот в логистике, Право коммерческое, Управление человеческими ресурсами в логистической системе, Учет и анализ, Управление запасами в цепях поставок, Экономические основы логистики и управления цепями поставок, Оценка технико-экономических решений в транспортных системах, Оценка технико-экономических решений, Экономика предприятий транспорта, Экономическое управление предприятием, Автоматизация логистической деятельности на предприятии, Логистическое управление грузовыми перевозками, Операционный менеджмент, Инновационный менеджмент, Информационные технологии в логистике, Информационные технологии в менеджменте, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **Наименования последующих дисциплин, практик:** [последующие дисциплины, практики отсутствуют].

## 3. ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – [производственная] практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – [стационарный и выездной].

Форма организации практики – [дискретная, проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени].

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

### 4.1. Предполагаемые места прохождения практики

Организация и проведение практики осуществляются на основе договоров с предприятиями (учреждениями, организациями), независимо от их организационно-правовых форм, или структурными подразделениями предприятий (учреждений, организаций), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее – профильная организация). Практика может быть проведена на базе университета.

Практика может проходить:

1) в обособленных структурных подразделениях железных дорог, логистических и транспортных компаний (для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по целевому договору);

2) на базе организации, всех форм собственности и отраслей, ведущую или планирующую осуществлять деятельность в логистических и транспортных системах, в состав

которой входит отдел логистики, транспортное подразделение, складское хозяйство, проектно-конструкторский отдел, технический отдел (для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) на условиях полного возмещения затрат на обучение);

3) в лабораториях, кафедрах и структурных подразделениях ОмГУПС, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, направленность (профиль) «Логистика в транспортных системах» (для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) на условиях полного возмещения затрат на обучение).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Безбарьерная среда для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается:

- 1) наличием приспособленной входной группы в здания для инвалидов и ЛОВЗ;
- 2) наличием возможностей перемещения инвалидов и ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.);
- 3) наличием специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.);
- 4) оснащением зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и звукового оповещения;
- 5) информационными табличками о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875;
- 6) специализированной стоянкой для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в соответствии с ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 12.4.026;
- 7) специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: тол с микролифтом; клавиатура адаптированная; выносная кнопка (большая); выносная кнопка (малая); джойстик; ресивер для беспроводной связи; система «Исток» для слабослышащих; ноутбуки; дисплей Брайля; видеоувеличитель.

Возможность организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается в аудиториях учебных корпусов по адресам:

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Учебный корпус);

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Лабораторный корпус локомотивов и теплоэнергетики).

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет должен учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## 4.2. Вводные мероприятия

Перед началом практики заведующий кафедрой обеспечивает проведение обучающимся первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности с соответствующей записью в журнале инструктажа.

## 4.3 Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора университета с указанием места прохождения практики (университет или профильная организация) с определением руководителя практики от университета, а также вида (типа) и периода прохождения практики.

Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по образовательной программе в форме практики университет представляет в профильную организацию поименные списки обучающихся.

Руководитель практики от университета:

- обеспечивает организацию практической подготовки по образовательной программе при реализации практики;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию практической подготовки по образовательной программе в форме практики, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации обеспечивает:

- согласование рабочего графика (плана) проведения практики;
- организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации;
- безопасные условия реализации практической подготовки по образовательной программе в форме практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

– ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами профильной организации;

– проведение инструктажа обучающимся по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, осуществление надзора за их соблюдением обучающимися;

– подготовку и выдачу обучающемуся характеристики (отзыва) о его работе и качестве выполнения им программы практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, выданные руководителем практики от университета; соблюдают действующие в профильных организациях, где проходят практику, правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила, гигиенические нормативы, иные локальные нормативные акты.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, определенном Положениями о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3
1	ПК-6 Способность к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы обеспечения требований безопасности жизнедеятельности при выполнении работ;</li> <li>- основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах;</li> <li>- основы рационального взаимодействия участников транспортного процесса при перевозках пассажиров и грузов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать требования безопасности жизнедеятельности при выполнении работ;</li> <li>- анализировать структуру и содержание логистических процессов управления,</li> <li>- обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание первой помощи пострадавшему;</li> <li>- приемы и методы прогнозирования конкретных ситуаций в области взаимодействия логистических посредников при перевозках грузов и пассажиров</li> </ul>
2	ПК-7 Способность к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, раз-	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев;</li> <li>- основы движения материального потока по каналам распределения</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение эффективного пути повышения качества транс-</li> </ul>

1	2	3
	вития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	<p>портно-логистического обслуживания участников цепи поставок</p> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика определения развитости инфраструктуры товарного рынка;</li> <li>-методы повышения качества обслуживания потребителей при перевозочной деятельности</li> </ul>
3	ПК-8 Способность управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и методы управления запасами в распределительной транспортной сети</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять возможности снижения общих логистических затрат и общих издержек, достигать стратегической цели организации за счет снижения запасов при сохранении надежности функционирования логистической системы и цепей поставок</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение страхового запаса;</li> <li>- разработка алгоритма управления запасами;</li> <li>- проектирование моделей управления запасами в распределительной транспортной сети</li> </ul>
4	ПК-9 Способность определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность экономической эффективности процессов транспортировки;</li> <li>- основные функциональные области логистики;</li> <li>-методология оптимизации потоковых процессов</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение путей оптимизации потоковых процессов при транспортировке грузов и пассажиров</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа логистического потенциала звеньев транспортных цепей</li> <li>-методики расчета экономии от оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев</li> </ul>
5	ПК-10 Способность к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможен-	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнять основную транспортную документацию</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в компьютерных программах, используемых в деятельности транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления</li> </ul>

1	2	3
	норму оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	
6	ПК-11 Способность использовать организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок;</li> <li>- основы метрологии, стандартизации перевозочного процесса</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать требования по обеспечению безопасности перевозочного процесса</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы метрологических измерений для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса</li> </ul>
7	ПК-12 Способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации и безопасности дорожного движения;</li> <li>- правовые, нормативно-технические основы организации перевозочного процесса</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с нормативно-техническими документами в области обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях</li> </ul>
8	ПК-13 Способность быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должностные инструкции по рабочим профессиям;</li> <li>- организационную структуру транспортного предприятия</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и внедрять рациональные транспортно-технологические схемы доставки грузов на основе принципов логистики</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы определения транспортно-технологических схем доставки грузов</li> </ul>
9	ПК-29 Способность к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда,	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивация трудового поведения исполнителя;</li> <li>- методы принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в коллективе при осуществлении делового общения по реализации управленческих решений в области организации производства и труда</li> </ul> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p>

1	2	3
	организации работы по повышению научно-технических знаний работников	-методы управления персоналом и мотивации трудового поведения; - методы определения эффективности управленческих решений
10	ПК-30 Способность использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	<b>Знания:</b> - основные приемы и методы работы с персоналом
		<b>Умения:</b> - оценивать результативность трудовой деятельности персонала
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - методы определения трудового вклада сотрудников; -методы оценки качества труда персонала
11	ПК-31 Способность к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации	<b>Знания:</b> - порядок документооборота на транспортном предприятии
		<b>Умения:</b> - составлять транспортную документацию
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - методы воздействия в коллективе; - методику составления распорядительных актов по операционной деятельности предприятия
12	ПК-32 способность к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ	<b>Знания:</b> - экономического анализа
		<b>Умения:</b> - применять технико-экономического анализа; - проводить поиск путей сокращения цикла выполнения работ
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - поиска путей сокращения цикла выполнения работ.
13	ПК-33 способность к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения	<b>Знания:</b> - методы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения
		<b>Умения:</b> - корректировать и разрабатывать методы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - работы в составе коллектива.
14	ПК-34 способность к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации	<b>Знания:</b> - методы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации
		<b>Умения:</b> - разрабатывать и корректировать методы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации



1	2	3
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации.
15	ПК-35 способность использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации	<b>Знания:</b> - основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности
		<b>Умения:</b> - проводить поиск по источникам патентной информации
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - применять основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности
16	ПК-36 способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения	<b>Знания:</b> - методы работы в коллективе и методы управления системами организации движения
		<b>Умения:</b> - работать в составе коллектива исполнителей
		<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - управления системами организации движения

## 6. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

### 6.1. Общая трудоемкость практики составляет:

[12 зачетных единиц (432 академических часа), 8 недель.]

### 6.2. Содержание практики, структурированное по этапам

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость практики (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
<b>А (10) семестр</b>					
1.	<b>Подготовительный этап:</b> - организационное собрание; - вводный инструктаж по охране труда технике безопасности; - порядок прохождения практики и правила оформления документов; - выдача индивидуального задания	10,00 3,00 2,00 3,00 2,00	0,80 0,20 0,20 0,30 0,10	9,20 2,80 1,80 2,70 1,90	Контроль посещаемости Собеседование
2.	<b>Производственный этап:</b> - трудоустройство на работу	416,00 2,00	7,00 -	409,00 2,00	Копии документов

1	2	3	4	5	6
	или отметка о прибытии на практику; - инструктажи по технике безопасности; - ознакомление с историей, структурой управления и производственной структурой предприятия (организации); - изучение научной литературы, статей, патентов; - выполнение научных исследований по теме ВКР; - сбор данных для оформления отчета по практике в соответствии с выданным заданием	2,00 8,00 184,00 184,00 36,00	– – – 7,00 –	2,00 8,00 200,00 177,00 36,00	о трудоустройстве (при наличии) Лист о прохождении инструктажей (при наличии) Подпись руководителя практики в рабочем графике (плане) Подпись руководителя практики в рабочем графике (плане)  Подпись руководителя практики на титульном листе отчета
3.	<b>Заключительный этап:</b> - подготовка и оформление обучающимся отчетных документов по практике; - аттестация обучающегося по итогам практики	6,00 5,80 0,20	0,2 – 0,20	5,80 5,80 –	Собеседование
<b>Итого часов</b>		<b>432,00</b>	<b>8,00</b>	<b>424,00</b>	–
Форма промежуточной аттестации		Зачет с оценкой			

### 6.3. Форма отчетности по практике

Обучающийся предоставляет следующие отчетные документы по практике: отчет, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации по практике являются неотъемлемой частью настоящей рабочей программы практики и представлен отдельным документом в приложении к ней.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при прохождении этапов практики
1	2	3	4	5
1.	Технология транспортных процессов <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=448313">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=448313</a>	Р.Н. Минько, А.И. Шапошников	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016.	Все этапы
2.	Управление качеством на производстве и транспорте <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499413">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499413</a>	А.Н. Ларин, И.В. Ларина	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019	Все этапы
3.	Взаимодействие видов транспорта	И.В. Ларина,	Москва ; Берлин :	Все этапы

1	2	3	4	5
	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562604">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562604</a>	А.Н. Ларин	Директ-Медиа, 2019	
4.	Сервис на транспорте <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500235">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500235</a>	Г.Г. Левкин, С.В. Мочалова	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019.	Все этапы
5.	Логистика: Учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692</a>	С. М. Мочалин, Г. Г. Левкин, А. В. Терентьев, Д. И. Заруднев	М.: Директ- Медиа, 2016	Все этапы
6.	Нормативно-правовое регулирование транспортной деятельности <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498880">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498880</a>	С.А. Анохин, Н.В. Пеньшин, В.А. Гавриков	Тамбов : Изда- тельство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017	Все этапы
7.	Безопасность жизнедеятельности <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496098">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496098</a>	Э.А. Арустамов, А.Е. Волощенко, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко под ред. Э.А. Арустамова	Москва : Изда- тельско-торговая корпорация «Даш- ков и К°», 2018	Все этапы
8.	Основы логистики транспортного производства и его цифровой трансформации. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=564254">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=564254</a>	Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин	Москва ; Вологда : Инфра- Инженерия, 2019	Все этапы
9.	Основы логистики транспортного производства <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466786">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466786</a>	Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин	Москва ; Вологда : Инфра- Инженерия, 2017	Все этапы
10.	Материально-техническое снабжение <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484911">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484911</a>	Ю.И. Жевора, А.Т. Лебедев, А.В. Захарин, Е.Н. Глебова	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный универ- ситет, 2017	Все этапы

## 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при прохождении этапов практики
1	2	3	4	5
1.	Методические указания к изучению дисциплины «Экономические основы логистики и управления цепями поставок», <a href="http://bibl.omgups.ru">http://bibl.omgups.ru</a> .	Р. С. Саттаров, Р. С. Симак, И. В. Ларина	Омск: изд. ОмГПС, 2013	Все этапы
2.	Логистика и управление цепями поставок <a href="https://biblionline.ru/viewer/1D48EED3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4#page/2">https://biblionline.ru/viewer/1D48EED3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4#page/2</a>	В.С. Лукинский, В.В. Лукинский, Н.Г. Плетнева	М.: Изда- тельство Юрайт, 2017	Все этапы
3.	Статистика: Методические указания и задания к практическим занятиям, Ч.1 <a href="http://bibl.omgups.ru">http://bibl.omgups.ru</a>	С. В. Мочалова	Омск: изд. ОмГУПС, 2013	Все этапы
4.	Логистика: теория и практика проектирования	Ю.М. Неруш, С.А. Панов,	М.: Изда- тельство Юрайт,	Все этапы

1	2	3	4	5
	<a href="https://biblionline.ru/viewer/1AE9DAF8-6463-4269-8AA3-FBE49BC28ADF#page/1">https://biblionline.ru/viewer/1AE9DAF8-6463-4269-8AA3-FBE49BC28ADF#page/1</a>	А.Ю. Неруш	2017	
5.	Технические средства обеспечения диспетчерской службы <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483780">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483780</a>	В.В. Алферов, А.Б. Володин, Ю.М. Миронов	Москва : Альтаир : МГАВТ, 2017.	Все этапы
6.	Стратегия управления человеческими ресурсами <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500045">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500045</a>	И.А. Епишкин, С.А. Шапиро	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019.	Все этапы

### 8.3. Ресурсы сети «Интернет»

1. Официальный сайт Омского государственного университета путей сообщения [www.omgups.ru](http://www.omgups.ru).

2. Сайт, содержащий полные тексты нормативных документов: [www.opengost.ru](http://www.opengost.ru).

3. КонсультантПлюс: справочно-правовая система: официальный сайт. URL: <http://www.consultant.ru>;

4. Сайт сообщества логистов: [www.logist.ru](http://www.logist.ru)

5. Логистика сегодня – журнал, электронный ресурс (<http://grebennikon.ru/journal-17.html>)

6. Логистика и управление цепями поставок – журнал, электронный ресурс (<http://www.lscm.ru/index.php/ru>)

7. Транспорт Российской Федерации – журнал, электронный ресурс (<http://www.rostransport.com>)

8. Официальный сайт ОАО «Российские железные дороги». URL: <http://www.rzd.ru>.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 9.1. Перечень информационных технологий

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

### 9.2. Перечень (состав) лицензионного программного обеспечения

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов рекомендуется использовать лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows, Microsoft Office.

||

### 9.3. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой ОмГУПСа через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека Омского государственного университета путей сообщения <http://bibl.omgups.ru>.

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Профессиональная база данных «Техэксперт».

Современные, профессиональные справочные базы данных, содержащие нормативно-правовую, нормативно-техническую документацию и уникальные сервисы.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

[ ]

### 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[Практика проводится в лабораториях, компьютерных классах и на полигоне действующей железнодорожной техники ОмГУПСа, которые оснащены стендами и оборудованием для ее проведения. При проведении практики по месту трудовой деятельности вне ОмГУПСа требуются аналогичные помещения, соответствующие действующим санитар-

ным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности и оснащенные соответствующим.

Безбарьерная среда для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается:

- 1) наличием приспособленной входной группы в здания для инвалидов и ЛОВЗ;
- 2) наличием возможностей перемещения инвалидов и ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.);
- 3) наличием специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.);
- 4) оснащением зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и звукового оповещения;
- 5) информационными табличками о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875;
- 6) специализированной стоянкой для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в соответствии с ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 12.4.026;
- 7) специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: тол с микролифтом; клавиатура адаптированная; выносная кнопка (большая); выносная кнопка (малая); джойстик; ресивер для беспроводной связи; система «Исток» для слабослышащих; ноутбуки; дисплей Брайля; видеоувеличитель.

Возможность организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечивается в аудиториях учебных корпусов по адресам:

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Учебный корпус);

644046, Омская область, г Омск, пр-кт Карла Маркса, д 35 (Лабораторный корпус локомотивов и теплоэнергетики).

Автор(ы) рабочей программы практики:

Ларин Андрей Николаевич, доцент,  
канд. техн. аук, доцент



29.05.20

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание  
(при наличии)

(подпись/дата)

## 11. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

### В 2021 г.

*Перечень (состав) лицензированного программного обеспечения (п.9.2) и перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных (п.9.3.) актуальны и не требуют изменений и дополнений*


Автор(ы) изменений и дополнений:

Ларина Ирина Вячеславовна, доцент, к.э.н. |

26.01.21

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

 (подпись/дата)

### В 2022 г.

Автор(ы) изменений и дополнений:

|

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

---

(подпись/дата)

### В 2023 г.

Автор(ы) изменений и дополнений:

|

---

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)

---

(подпись/дата)

## Приложение (обязательное)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
(ОмГУПС (ОмИИТ))

Кафедра: «Экономика транспорта, логистика и управление качеством»  
(наименование кафедры)

Автор(ы): Ларин Андрей Николаевич, доцент, канд. техн. наук  
(Ф. И. О. полностью, должность, ученая степень, ученое звание)

### ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

Б2.В.02 Производственная практика

(индекс и наименование вида практики из учебного плана)

Б2.В.02.02(Пд) «Преддипломная практика»

(индекс и наименование типа практики из учебного плана)

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов

(код, наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль): «Логистика в транспортных системах»

Адаптированная образовательная программа: программа прикладного бакалавриата

Год начала подготовки (по учебному плану): 2019

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью промежуточной аттестации, которые проводятся в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения», обучающихся по программам высшего образования.

## 2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРАКТИКЕ

Паспорт оценочных материалов по практике представлен в сводной таблице 1.

Таблица 1

### Коды и формулировки компетенций:

- ПК-6 Способность к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов;
- ПК-7 Способность к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузо-владельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения;
- ПК-8 Способность управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети;
- ПК-9 Способность определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности;
- ПК-10 Способность к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг;
- ПК-11 Способность использовать организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса;
- ПК-12 Способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях;
- ПК-13 Способность быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения;
- ПК-29 Способность к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников;
- ПК-30 Способность использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала;
- ПК-31 Способность к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации;
- ПК-32 способность к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ;
- ПК-33 способность к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения;
- ПК-34 способность к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации;
- ПК-35 способность использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации;
- ПК-36 способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения. |

Этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели оценивания результатов обучения	Средства достижения результатов обучения	Шкала оценивания результатов обучения	Наименование оценочных материалов
1	2	3	4	5	6
Подготовительный	<b>Знания:</b> - основы обеспечения требований безопасности жизнедеятельности при выполнении работ (ПК-6)	Знания основ безопасности жизнедеятельности	Прохождение вводного инструктажа	Прошел / не прошел	Запись в журнале инструктажа
	<b>Умения:</b> - обеспечивать требования безопасности жизнедеятельности при выполнении работ (ПК-6)		Изучение литературных источников	Количество и качество источников	Собеседование
	<b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - оказание первой помощи пострадавшему (ПК-6).				
Производственный	<b>Знания:</b> - основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах (ПК-6); - основы рационального взаимодействия участников транспортного процесса при перевозках пассажиров и грузов (ПК-6); - показатели качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев (ПК-7); - основы движения материального потока по каналам распределения (ПК-7); - формы и методы управления запасами в распределительной транспортной сети (ПК-8); - сущность экономической эффективности процессов транспортировки (ПК-9); - основные функциональные области логистики (ПК-9); - методология оптимизации потоковых процессов (ПК-9); - формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности (ПК-10); - основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок (ПК-11); - основы метрологии, стандартизации перевозочного процесса (ПК-11); - основы организации и безопасности дорожного движения; - правовые, нормативно-технические основы организации перевозочного процесса (ПК-12); - должностные инструкции по рабочим профессиям (ПК-13); - организационную структуру транспортного предприятия (ПК-13); - мотивация трудового поведения исполнителя (ПК-29); - методы принятия управленческих решений (ПК-29);	Проработка литературы, научных статей, патентов	Оформление теоретического и экономического разделов выпускной квалификационной работы	Оформил / не оформил	Собеседование

1	2	3	4	5	6
	<p>основные приемы и методы работы с персоналом (ПК-30);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок документооборота на транспортном предприятии (ПК-31);</li> <li>экономического анализа (ПК-32);</li> <li>- методы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения (ПК-33);</li> <li>- методы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-34);</li> <li>- основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности (ПК-35);</li> <li>- методы работы в коллективе и методы управления системами организации движения (ПК-36).</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать структуру и содержание логистических процессов управления (ПК-6)</li> <li>- обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами (ПК-6);</li> <li>- нахождение эффективного пути повышения качества транспортно-логистического обслуживания участников цепи поставок (ПК-7);</li> <li>- выявлять возможности снижения общих логистических затрат и общих издержек, достигать стратегической цели организации за счет снижения запасов при сохранении надежности функционирования логистической системы и цепей поставок (ПК-8);</li> <li>- определение путей оптимизации потоковых процессов при транспортировке грузов и пассажиров (ПК-9);</li> <li>- заполнять основную транспортную документацию (ПК-10);</li> <li>- разрабатывать требования по обеспечению безопасности перевозочного процесса (ПК-11);</li> <li>- применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса (ПК-12);</li> <li>- разрабатывать и внедрять рациональные транспортно-технологические схемы доставки грузов на основе принципов логистики (ПК-13);</li> <li>- работать в коллективе при осуществлении делового общения по реализации управленческих решений в области организации производства и труда (ПК-29);</li> <li>- оценивать результативность трудовой деятельности персонала (ПК-30);</li> <li>- составлять транспортную документацию (ПК-31);</li> <li>- применять технико-экономического анализа (ПК-32);</li> <li>- проводить поиск путей сокращения цикла выполнения работ (ПК-32);</li> </ul>	Проведение экспериментальных и научных исследований	Оформление экспериментального раздела выпускной квалификационной работы	Оформил / не оформил	Собеседование

1	2	3	4	5	6
	<p>- корректировать и разрабатывать методы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения (ПК-33);          разрабатывать и корректировать методы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-34);          - проводить поиск по источникам патентной информации (ПК-35);          - работать в составе коллектива исполнителей (ПК-36).</p> <p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b></p> <p>- приемы и методы прогнозирования конкретных ситуаций в области взаимодействия логистических посредников при перевозках грузов и пассажиров (ПК-6);          - методика определения развитости инфраструктуры товарного рынка (ПК-7);          -методы повышения качества обслуживания потребителей при перевозочной деятельности (ПК-7);          - определение страхового запаса (ПК-8);          - разработка алгоритма управления запасами (ПК-8);          - проектирование моделей управления запасами в распределительной транспортной сети (ПК-8);          - методы анализа логистического потенциала звеньев транспортных цепей (ПК-9)          -методики расчета экономии от оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев (ПК-9);          - работа в компьютерных программах, используемых в деятельности транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления (ПК-10);          - методы метрологических измерений для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса (ПК-11);          - работа с нормативно-техническими документами в области обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях (ПК-12);          - методы определения транспортно-технологических схем доставки грузов (ПК-13);          - методы управления персоналом и мотивации трудового поведения (ПК-29);          - методы определения эффективности управленческих решений (ПК-29);          - методы определения трудового вклада сотрудников (ПК-30);          -методы оценки качества труда персонала (ПК-30);          - методы воздействия в коллективе</p>	<p>Проработка системы стандартов безопасности труда</p>	<p>Оформление раздела по безопасности жизнедеятельности</p>	<p>Оформил / не оформил</p>	<p>Собеседование</p>

1	2	3	4	5	6
	(ПК-31); - методику составления распорядительных актов по операционной деятельности предприятия (ПК-31); - поиска путей сокращения цикла выполнения работ (ПК-32); - работы в составе коллектива (ПК-33); - оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-34); - применять основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности (ПК-35); - управления системами организации движения (ПК-36).				
Заключительный [	<b>Знания:</b> - основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах (ПК-6); - основы рационального взаимодействия участников транспортного процесса при перевозках пассажиров и грузов (ПК-6); - показатели качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев (ПК-7); - основы движения материального потока по каналам распределения (ПК-7); - формы и методы управления запасами в распределительной транспортной сети (ПК-8); - сущность экономической эффективности процессов транспортировки (ПК-9); - основные функциональные области логистики (ПК-9); - методология оптимизации потоковых процессов (ПК-9); - формы и схемы взаимодействия участников транспортного процесса и их функциональные возможности (ПК-10); - основы обеспечения сохранности грузов и безопасности перевозок (ПК-11); - основы метрологии, стандартизации перевозочного процесса (ПК-11); - основы организации и безопасности дорожного движения; - правовые, нормативно-технические основы организации перевозочного процесса (ПК-12); - должностные инструкции по рабочим профессиям (ПК-13); - организационную структуру транспортного предприятия (ПК-13); - мотивация трудового поведения исполнителя (ПК-29); - методы принятия управленческих решений (ПК-29); - основные приемы и методы работы с персоналом (ПК-30); - порядок документооборота на транспортном предприятии (ПК-31);	Отчетные документы по практике [ ]	Подготовка и обработка материала, оформление отчетных документов по практике [ ]	Подготовил / не подготовил [ ]	Корректность оформления отчетных документов по практике [ ]

1	2	3	4	5	6
	<p>экономического анализа (ПК-32);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения (ПК-33);</li> <li>- методы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-34);</li> <li>- основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности (ПК-35);</li> <li>- методы работы в коллективе и методы управления системами организации движения (ПК-36).</li> </ul>				
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать структуру и содержание логистических процессов управления (ПК-6)</li> <li>- обосновывать выбор наилучшего варианта управления потоковыми процессами (ПК-6);</li> <li>- нахождение эффективного пути повышения качества транспортно-логистического обслуживания участников цепи поставок (ПК-7);</li> <li>- выявлять возможности снижения общих логистических затрат и общих издержек, достигать стратегической цели организации за счет снижения запасов при сохранении надежности функционирования логистической системы и цепей поставок (ПК-8);</li> <li>- определение путей оптимизации потоковых процессов при транспортировке грузов и пассажиров (ПК-9);</li> <li>- заполнять основную транспортную документацию (ПК-10);</li> <li>- разрабатывать требования по обеспечению безопасности перевозочного процесса (ПК-11);</li> <li>- применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса (ПК-12);</li> <li>- разрабатывать и внедрять рациональные транспортно-технологические схемы доставки грузов на основе принципов логистики (ПК-13);</li> <li>- работать в коллективе при осуществлении делового общения по реализации управленческих решений в области организации производства и труда (ПК-29);</li> <li>- оценивать результативность трудовой деятельности персонала (ПК-30);</li> <li>- составлять транспортную документацию (ПК-31);</li> <li>- применять технико-экономического анализа (ПК-32);</li> <li>- проводить поиск путей сокращения цикла выполнения работ (ПК-32);</li> <li>- корректировать и разрабатывать методы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных</li> </ul>	<p>Отчет по практике, включая индивидуальное задание</p>	<p>Структура и содержание отчета по практике</p>	<p>Соответствует / не соответствует</p>	<p>Соответствие структуры отчета его содержанию</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>затрат на обеспечение безопасности движения (ПК-33); разрабатывать и корректировать методы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-34); - проводить поиск по источникам патентной информации (ПК-35); - работать в составе коллектива исполнителей (ПК-36).</p>				
	<p><b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - оказание первой помощи пострадавшему (ПК-6); <b>Навыки и (или) опыт профессиональной деятельности:</b> - приемы и методы прогнозирования конкретных ситуаций в области взаимодействия логистических посредников при перевозках грузов и пассажиров (ПК-6); - методика определения развитости инфраструктуры товарного рынка (ПК-7); -методы повышения качества обслуживания потребителей при перевозочной деятельности (ПК-7); - определение страхового запаса (ПК-8); - разработка алгоритма управления запасами (ПК-8); - проектирование моделей управления запасами в распределительной транспортной сети (ПК-8); - методы анализа логистического потенциала звеньев транспортных цепей (ПК-9) -методики расчета экономии от оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев (ПК-9); - работа в компьютерных программах, используемых в деятельности транспортных предприятий и подразделений, органов контроля и управления (ПК-10); - методы метрологических измерений для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса (ПК-11); - работа с нормативно-техническими документами в области обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях (ПК-12); - методы определения транспортно-технологических схем доставки грузов (ПК-13); - методы управления персоналом и мотивации трудового поведения (ПК-29); - методы определения эффективности управленческих решений (ПК-29); - методы определения трудового вклада сотрудников (ПК-30); -методы оценки качества труда персонала (ПК-30); - методы воздействия в коллективе</p>	<p>Лист ознакомления с требованиями охраны труда, техники безопасности, правилами трудового распорядка</p>	<p>Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, правилам трудового распорядка</p>	<p>Прошел / не прошел</p>	<p>Запись в листе ознакомления</p>

1	2	3	4	5	6
	(ПК-31); - методику составления распорядительных актов по операционной деятельности предприятия (ПК-31); - поиска путей сокращения цикла выполнения работ (ПК-32); - работы в составе коллектива (ПК-33); - оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-34); - применять основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности (ПК-35); - управления системами организации движения (ПК-36).				
<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>				В соответствии с таблицей 2 раздела 2	Вопросы к зачету

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по практике приведено в таблице 2.

Таблица 2

Уровень освоения компетенции	Отметка по 100-балльной шкале (текущий контроль успеваемости)*	Отметка по пяти-балльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
высокий	93 – 100	«зачтено (отлично)»	Обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала практики, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень практических знаний
базовый	76 – 92	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся показывает глубокие знания программного материала практики, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности
пороговый	60 – 75	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала практики; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы
–	0 – 59	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся показывает недостаточные знания программного материала практики, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом

\* проводится при рассредоточенной практике.



### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Типовыми контрольными заданиями при прохождении практики являются выполнение индивидуального задания, подготовка материала и оформление отчета по практике, заполнение аттестационной книжки.

#### **3.1. Материалы для оценки результатов освоения компетенций при подготовке отчета по практике**

В период прохождения практики обучающийся должен самостоятельно подготовить и оформить отчет в соответствии с приведенными в п. 3.1.1 – 3.1.2 требованиями.

##### **3.1.1. Структура отчета по практике**

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями СТП ОмГУПС-1.2-2005 и должен содержать титульный лист, реферат, содержание, введение, основную часть, индивидуальное задание, заключение, библиографический список и приложения (при необходимости). Примерный объем отчета по практике – 30–40 с. машинописного текста.

Текст реферата должен содержать сведения об объекте практики, ее цель и итоги. Во введении приводят краткую характеристику места практики, цели и задачи практики.

Основная часть отчета по практике должна включать следующие разделы:

1. Теоретический раздел ВКР.
2. Экспериментальный раздел ВКР.
3. Экономический раздел ВКР.
4. Раздел ВКР по безопасности жизнедеятельности.
5. Индивидуальное задание.

Заключение должно содержать краткие выводы о результатах практики.

Также отчет должен содержать следующие документы: Индивидуальное задание; Рабочий график (план); Характеристика (отзыв) о работе обучающегося в профильной организации.

### 3.1.2 Пример оформления титульного листа отчета по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный университет путей сообщения»  
(ОмГУПС (ОмИИТ))

Кафедра «Экономика транспорта, логистика и управление качеством»

ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике

(вид практики)

\_\_\_\_\_

(тип практики)

ИНМВ. 700001.000

Место прохождения практики:

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)      (расшифровка подписи)

Студент | гр. | |  
\_\_\_\_\_ |И.И. Иванов |  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Руководитель практики  
от университета –  
доцент кафедры ЭТЛ и УК  
\_\_\_\_\_ |П.П. Петров |  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Омск 201\_

### **3.1.3. Индивидуальное задание**

Выбор конкретных индивидуальных заданий для обучающихся осуществляется руководителем практики от университета в рамках утвержденных тематик выпускных квалификационных работ, согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Материалы выполненного задания должны быть отражены в отчете.

### **3.2. Материалы для оценки оформления рабочего графика (плана)**

При прохождении практики обучающийся в первый день практики представляет руководителю практики рабочий график (план) прохождения практики. В течение периода времени практики руководитель практики заполняет краткий отчет о выполнении этапов прохождения практики. В последний день практики руководитель практики делает отметку об освоении обучающимся знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, достоинства и недостатки работы обучающегося.

### **3.3. Материалы для оценки результатов промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация производится в форме устного зачета в виде собеседования. Примерный перечень вопросов для собеседования:

1. Что включает в себя логистическая стратегия транспортного предприятия?
2. Какие недостатки может включать в себя действующая система управления транспортно-логистической системой?
3. Методы управления транспортными процессами в мультимодальной транспортной системе.
4. Формирование системы контроллинга за соблюдением экологической безопасности в транспортной системе.
5. Что включает в себя система учета и документооборота в транспортно-экспедиторской компании?
6. Порядок разработки нормативов запасных частей и оборудования транспортного предприятия.
7. Организация технического контроля и управления качеством транспортной услуги.
8. Последовательность взаимодействия транспортных средств в мультимодальном сообщении.
9. Роль интермодального оператора при организации доставки грузов в международном сообщении.
10. Особенности взаимоотношения субъектов транспортного процесса при перевозке грузов в международном сообщении.
11. Характеристика мультимодальной транспортной системы.
12. Основные отличия между комбинированными и мультимодальными грузовыми перевозками.
13. Базисные условия поставки грузов в международном сообщении.
14. Глобальные системы навигации транспортных средств.
15. Правовые основы организации доставки грузов с использованием интермодальной технологии.
16. Признаки интермодальных перевозок.
17. Преимущества и недостатки трейлерных перевозок.

18. Характеристика фрейджерных перевозок.
19. Организация фидерных перевозок.
20. Роль логистических центров в организации транспортировки грузов.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

##### **4.1. Методическое описание процедуры оценивания отчета по практике и рабочего графика (плана)**

По окончании практики обучающийся представляет отчет руководителю практики, который проверяет его структуру и оформление на соответствие требованиям п. 3.1.2 оценочных и методических материалов по практике и СТП ОмГУПС-1.2-2005. Работы студенческие выпускные и квалификационные соответственно. После проверки отчета на соответствие обучающийся отвечает на предложенные преподавателем вопросы (2-3 вопроса) устно или в письменном виде в конце отчета.

Преподаватель оценивает следующие критерии: соответствие структуры отчета его содержанию, наличие и полнота раскрытия темы индивидуального задания, оформления отчета стандартам предприятия, ответы на вопросы.

При оценке правильности заполнения и рабочего графика (плана) анализируются даты начала и завершения прохождения практики, соответствие наименования организации приказу ректора университета. В случае если обучающийся не приступал к прохождению практики, о чем свидетельствуют отметки в рабочем графике (плане), либо приступил с опозданием, обучающийся получает отметку «не зачтено».

В случае отсутствия хотя бы одного из следующих документов: индивидуальное задание, рабочий график (план), отчет по практике обучающийся получает отметку «не зачтено».

##### **4.2. Методическое описание процедуры оценивания результатов промежуточной аттестации**

Обучающийся представляет отчет по практике руководителю практики от университета, который проверяет структуру отчета по практике и содержание на предмет освоенности компетенций. При ответах на вопросы обучающемуся разрешается пользоваться отчетом по практике. Пользование учебниками, пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Оценивание производится по итогам изучения отчета преподавателем и ответов на его вопросы с целью проверки уровня освоения компетенций.

Преподаватель оценивает следующие критерии: соответствие содержания отчета планируемому результатам практики, ответы на вопросы.

Оценивание по пятибалльной системе производится в соответствии с таблицей 2 раздела 2 данных оценочных и методических материалов.