



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.М. Овчаренко

2017 г.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения»

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Порядок) устанавливает основные требования к разработке образовательных программ высшего образования, их структуре, порядку оформления, утверждения и обновления в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет).

1.2. Нормативной базой для разработки образовательных программ являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерством образования Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 с изменениями;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 с изменениями;

Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» с изменениями;

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе

оснащенности образовательного процесса, утвержденные Министерством образования Российской Федерации 08.04.2014 № АК-44/05вн;

федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки / специальностям;

примерные основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки / специальностям (при наличии);

устав Университета.

1.3. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы выпускающей кафедрой.

1.4. Разработку образовательной программы по направлению подготовки (направленности (профилю) / специальности (специализации)) осуществляет выпускающая кафедра.

2. Основные характеристики и структура образовательной программы

2.1. Образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды профессиональной деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Университет может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну образовательную программу бакалавриата (программу специалитета, программу магистратуры) или несколько образовательных программ бакалавриата (несколько программ специалитета, несколько программ магистратуры), имеющих различную направленность (профиль).

Направленность (профиль) образовательной программы устанавливается следующим образом:

а) направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды профессиональной деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность (профиль) программы специалитета:

определяется специализацией, выбранной организацией из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом;

в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, – конкретизирует ориентацию программы специалитета на

области знания и (или) виды профессиональной деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

2.2. В наименовании образовательной программы указываются наименование направления подготовки / специальности и направленность (профиль) / специализация образовательной программы.

2.3. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя:

дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО;

дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом;

итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО (в случае установления Университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем) указанной программы.

2.4. При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном соответствующим локальным актом. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.5. Обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность освоения как основной образовательной программы, так и адаптированной образовательной программы. Выбор основной или адаптированной

образовательной программы осуществляется обучающимся по личному заявлению на имя ректора Университета.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выпускающая кафедра включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2.6. В образовательной программе определяются:

планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные выпускающей кафедрой дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, характеризующие этапы освоения компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.7. В общей характеристике образовательной программы указываются: нормативные документы для разработки образовательной программы; организационно-педагогические условия реализации образовательной программы;

объем образовательной программы;

объем контактной работы;

срок получения образования по образовательной программе;

характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки / специальности;

планируемые результаты освоения образовательной программы;

сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

характеристика электронно-библиотечных систем и электронной информационно-образовательной среды Университета;

сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении образовательной программы;

сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы;

перечень специализированных адаптационных дисциплины (модулей), включенных в вариативную часть образовательной программы (при наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья);

особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту (при наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Выпускающая кафедра может включить в состав общей характеристики программы также иные сведения.

2.8. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.9. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.10. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень (состав) лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных;

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.11. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
указание места практики в структуре образовательной программы;
указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
содержание практики;
указание форм отчетности по практике;
оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень (состав) лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных;
описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При разработке образовательной программы выпускающая кафедра выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) *профессиональной* деятельности, на которой (которые) ориентирована образовательная программа. Выпускающая кафедра вправе предусмотреть в образовательной программе иные типы практик дополнительно к установленным соответствующим ФГОС ВО.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья обучающихся и требования по доступности.

2.12. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включают в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их освоения;
описание показателей и средств достижения результатов обучения в процессе освоения образовательной программы, описание шкал оценивания;
 типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы освоения компетенций;
методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы освоения компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и средства достижения

результатов обучения в процессе освоения образовательной программы, шкалы и процедуры оценивания.

2.13. Оценочные и методические материалы для итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускник в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и средств достижения результатов обучения в процессе освоения образовательной программы, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3. Организация работы по проектированию и экспертизе образовательных программ

3.1. Процесс проектирования образовательных программ, реализующих требования ФГОС ВО, включает в себя следующие мероприятия:

формулирование общей характеристики образовательной программы;

разработка учебного плана;

формирование календарного учебного графика;

разработка содержательной части образовательной программы, включающей в себя разработку рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочных и методических материалов;

разработка иных материалов, включенных в состав образовательной программы выпускающей кафедрой.

3.2. Заведующий выпускающей кафедрой назначает ответственных из числа профессорско-преподавательского состава (далее – разработчики) за проектирование образовательной программы по направлению подготовки / специальности, направленности (профилю) / специализации, реализуемой данной кафедрой.

3.3. Разработчики образовательной программы формируют учебный план в соответствии с ФГОС ВО, после его принятия ученым советом и утверждения ректором приступают к проектированию образовательной программы согласно структуре, представленной в Приложении к настоящему Порядку.

3.4. В процессе проектирования образовательной программы разработчики должны руководствоваться ФГОС ВО и примерными основными образовательными программами по соответствующим направлениям подготовки / специальностям (при наличии).

3.5. Образовательная программа разрабатывается по каждой направленности (профилю) / специализации.

3.6. Образовательная программа подлежит экспертизе, что позволяет обеспечить качество программы за счет ее оценки всеми участниками образовательного процесса.

К экспертизе привлекаются:

представители работодателей и объединений работодателей;
представители обучающихся и (или) выпускников;
педагогические и научные работники, принимающие участие в реализации образовательной программы.

Результаты экспертизы оформляются актом.

4. Методические рекомендации по проектированию образовательной программы

4.1. На титульном листе образовательной программы указываются:
наименование учредителя;
полное и краткое официальное наименование университета;
полное наименование кафедры;
направление подготовки / специальность – код и полное наименование направления подготовки / специальности;
направленность (профиль) / специализация – направленность (профиль) (для уровня высшего образования – бакалавриат, магистратура, специалитет (при отсутствии в ФГОС ВО специализаций)) / специализация (для уровня высшего образования – специалитет (при наличии в ФГОС ВО специализаций)) в соответствии с учебным планом;
квалификация выпускника – в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» с учетом изменений;
форма обучения – очная / заочная;
образовательная программа (программа академического / прикладного бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры);
год начала подготовки;
реквизиты протоколов заседания кафедры, методической комиссии института (факультета), подписи заведующего кафедрой, председателя методической комиссии института (факультета), подпись директора института (декана факультета), подпись ректора и дата утверждения образовательной программы.

4.2. Общие положения

В пункте 1.1 необходимо указать направление подготовки/ специальность и направленность (профиль) / специализацию образовательной программы, год начала подготовки.

В пункте 1.2 необходимо указать нормативные документы, которые послужили основой для разработки образовательной программы.

В пункте 1.3 раскрывается социальная роль (миссия) образовательной программы, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а

также формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и при наличии профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. При этом формулировки целей и задач образовательной программы как в области обучения, так и в области воспитания даются с учетом специфики конкретной образовательной программы.

В пункте 1.4 указывается объем образовательной программы, указанный в п. 3.2. соответствующего ФГОС ВО и устанавливается величина одной зачетной единицы в академических или астрономических часах.

В пункте 1.5 устанавливается объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и лицами, привлекаемыми Университетом на иных условиях, в том числе на основании гражданско-правового договора.

В пункте 1.6 указывается срок получения образования по образовательной программе в зависимости от формы обучения, указанный в п. 3.3. соответствующего ФГОС ВО.

В пункте 1.7 указываются организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

В пункте 1.8 указываются требования к абитуриенту.

Прием граждан в Университет осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

4.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки / специальности приводится в разделе 2.

В пункте 2.1 приводится характеристика области профессиональной деятельности, указанная в п. 4.1 соответствующего ФГОС ВО.

В пункте 2.2 указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии п. 4.2 ФГОС ВО.

В пункте 2.3 указывается вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники в соответствии п. 4.3 ФГОС ВО.

В пункте 2.4 указываются задачи (п. 4.4 ФГОС ВО), которые должен быть готов решать выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа.

4.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы приводятся в разделе 3.

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности.

При разработке образовательной программы все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, профессионально-специализированные компетенции (при наличии), а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, включаются в набор требуемых результатов освоения образовательной программы.

При разработке образовательной программы выпускающая кафедра вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом ориентации образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

При разработке образовательной программы требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам кафедры устанавливаются самостоятельно с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения образовательной программы, приводятся в таблице 1.

В первом столбце указываются индексы всех общекультурных и общепрофессиональных компетенций, приведенных в соответствующем ФГОС ВО, профессиональных компетенций, которые соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, профессионально-специализированных компетенций (при наличии).

Во втором столбце указывается содержание компетенции, указанной в ФГОС ВО или добавленной разработчиками образовательной программы.

4.5. В разделе 4 приводятся сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, в соответствии с пп. 7.1. и 7.2. соответствующего ФГОС ВО.

4.6. В разделе 5 приводятся характеристика электронно-библиотечных систем и электронной информационно-образовательной среды Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов

промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно обеспечиваться соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.7. В разделе 6 приводятся сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении образовательной программы.

В данном разделе необходимо привести описание материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной программы, отметив наличие специальных помещений, которые должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа необходимы наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Приводится перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательных программ, включающий в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах (при наличии).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

4.8. В разделе 7 приводятся сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

4.9. При наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в разделе 8 приводится перечень специализированных адаптационных дисциплин (модулей), практик, включенных в вариативную часть образовательной программы.

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Университет обеспечивает обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор этих специфических дисциплин разработки образовательной программы определяют самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработки

образовательной программы должны учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

4.10. При наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в разделе 9 приводится особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту в соответствии с Порядком проведения и объем занятий по физической культуре при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения».

4.11. Учебный план приводится в Приложении 1 к образовательной программе высшего образования.

4.12. Календарный учебный график приводится в Приложении 2 к образовательной программе высшего образования.

4.13. Рабочие программы дисциплин приводятся в Приложении 3 к образовательной программе высшего образования.

Рабочие программы дисциплин, включенные в учебный план по соответствующему направлению подготовки / специальности и направленности (профилю) / специализации, разрабатываются в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) и программы практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения».

4.14. Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы приводятся в Приложении 4 к образовательной программе высшего образования.

Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы, включенные в учебный план по соответствующему направлению подготовки / специальности и направленности (профилю) / специализации, разрабатываются в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) и программы практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении

высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения».

4.15. Оценочные и методические материалы для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации приводятся в Приложениях 3 – 5 к образовательной программе высшего образования соответственно.

Оценочные и методические материалы для промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются в соответствии с Порядком формирования оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения».

Оценочные и методические материалы для итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются в соответствии с Порядком формирования оценочных и методических материалов для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения».

4.16. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации приводится в Приложении 5 к образовательной программе высшего образования.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком разработки и утверждения программ итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения».

4.17. Сведения об экспертизе образовательной программы приводятся в приложении 6.

4.18. Выписка из протокола заседания ученого совета о рассмотрении и принятии образовательной программы приведена в Приложении 7.

5. Утверждение и обновление образовательной программы высшего образования

5.1. Образовательная программа рассматривается на заседании выпускающей кафедры и на заседании учебно-методической комиссии факультета (института), согласовывается с деканом факультета (директором института) и утверждается ректором Университета.

5.2. Выпускающая кафедра разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом

развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

5.3. Образовательная программа согласовывается с первичной профсоюзной организацией студентов и Советом обучающихся Университета.

5.4. Деканы факультетов (директора институтов) должны ознакомить обучающихся с образовательной программой в течение месяца с начала ее освоения, ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании образовательной программы, разъяснить, что избранные ими дисциплины (модули) становятся для них обязательными.

5.5. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» с приложением ее копии.

Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения ректором и действует до его отмены или принятия нового Порядка.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения», утвержденный 05.05.2016 с изменениями, принятыми ученым советом 30.12.2016, считать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего Порядка.

Согласовано с профсоюзной организацией студентов, протокол заседания профкома студентов от 30.06.2017 № 9; Советом обучающихся, протокол заседания от 10.07.2017 № 13.

Рассмотрен и принят ученым советом университета 31.08.2017, протокол № 13.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
 (ОмГУПС (ОмИИТ))

СОГЛАСОВАНО
 Директор института (декан факультета)

 (название института (факультета))

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ОмГУПС

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2017 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2018 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2019 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2020 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2021 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2017 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2018 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2019 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2020 г.

_____ (И. О. Ф.)
 подпись
 « _____ » _____ 2021 г.

Кафедра

_____ (название кафедры)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки / специальность:

_____ (код, наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль) / специализация:

Год начала подготовки:

Квалификация выпускника:

Форма обучения:

_____ (очная, заочная)

Год	Рассмотрено на заседании					
	кафедры			методической комиссии института (факультета)		
	Дата	Номер протокола	Подпись заведующего кафедрой	Дата	Номер протокола	Подпись председателя методической комиссии
2017						
2018						
2019						
2020						
2021						

Омск 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая Университетом по направлению подготовки / специальности _____ направленности (профилю) / специализации _____ (далее – ОП ВО), разработана для студентов, принятых на обучение в _____ годах.

Настоящая ОП ВО разработана с учетом потребностей рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти, соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки / специальности _____, а также с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы (при наличии).

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы высшего образования

1.3. Социальная роль, цели и задачи ОП ВО по направлению подготовки / специальности _____ направленности (профилю) / специализации _____

1.4. Объем образовательной программы

1.5. Объем контактной работы

1.6. Срок получения образования по образовательной программе

1.7. Организационно-педагогические условия реализации ОП ВО

1.8. Требования к абитуриенту

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных компетенций выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы представлены в таблице 1.

Компетенции выпускника
как совокупный планируемый результат освоения образовательной
программы высшего образования по направлению подготовки /
специальности _____ направленности (профилю)/
специализации/ _____

Индексы компетенций	Содержание компетенции
1	2
ОК	Общекультурные компетенции выпускника
ОК–1	...
ОК–2	...
...	...
ОПК	Общепрофессиональные компетенции выпускника
ОПК–1	...
ОПК–2	...
...	...
ПК	Профессиональные компетенции выпускника
...	...
...	...

4. СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ, НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5. ХАРАКТЕРИСТИКА ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ И ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА

6. СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7. СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВЫХ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8. ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ АДАПТАЦИОННЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ВКЛЮЧЕННЫХ В ВАРИАТИВНУЮ ЧАСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (при наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

9. ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ (при наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

10. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план по направлению подготовки / специальности _____ направленности (профилю) / специализации _____ является неотъемлемой частью настоящей ОП ВО, утвержден ректором Университета и представлен в Приложении 1.

11. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график по направлению подготовки / специальности _____ направленности (профилю) / специализации _____ является неотъемлемой частью настоящей ОП ВО и представлен в Приложении 2.

12. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

Рабочие программы дисциплин являются неотъемлемой частью настоящей ОП ВО и представлены в Приложении 3.

13. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПРИЛОЖЕНИЕ 4)

Программы практик являются неотъемлемой частью настоящей ОП ВО и представлены в Приложении 4.

14. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ДЛЯ ИТОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Оценочные и методические материалы для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации (ГИА) являются неотъемлемой частью настоящей ОП ВО и представлены в приложениях рабочих программ дисциплин, программ практик и программ ГИА (приложения 3, 4, 5 соответственно).

15. ПРОГРАММА ИТОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации является неотъемлемой частью настоящей ОП ВО и представлена в Приложении 5.

16. СВЕДЕНИЯ ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА О РАССМОТРЕНИИ И ПРИНЯТИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Сведения об экспертизе образовательной программы приведены в Приложении 6.

Выписка из протокола заседания ученого совета о рассмотрении и принятии образовательной программы приведена в Приложении 7.

17. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

_____ Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)	_____ (подпись / дата)
_____ Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)	_____ (подпись / дата)
_____ Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)	_____ (подпись / дата)

СОГЛАСОВАНО

_____ _____, председатель первичной профсоюзной организации студентов _____ Ф.И.О., должность	_____ (подпись / дата)
_____ _____, председатель Совета обучающихся _____ Ф.И.О., должность	_____ (подпись / дата)

**18. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ:**

В 201_ г.

Содержание изменений и дополнений

Автор(ы) образовательной программы (изменений / дополнений):

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание
(при наличии)

(подпись / дата)

В 201_ г.

Содержание изменений и дополнений

Автор(ы) образовательной программы (изменений / дополнений):

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание
(при наличии)

(подпись / дата)

В 201_ г.

Содержание изменений и дополнений

Автор(ы) образовательной программы (изменений / дополнений):

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание
(при наличии)

(подпись / дата)

В 201_ г.

Содержание изменений и дополнений

Автор(ы) образовательной программы (изменений / дополнений):

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание
(при наличии)

(подпись / дата)