



С. М. Овчаренко
2016 г.

**Положение об условиях и порядке зачисления экстернов
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Омский государственный
университет путей сообщения»**

1. Общие положения

1.1. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов (далее – Положение) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачисления экстернов в Университет на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет создает специальные условия с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.1. Зачисление в Университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления поступающего.

2.2. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в форме экстерната допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании или об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об образовании или об образовании и о квалификации.

2.3. Решение о возможности зачисления экстерна в Университет принимается приемной комиссией при наличии (условии) государственной аккредитации по образовательной программе, интересующей экстерна.

2.4. Зачисление экстерна в Университет осуществляется не позднее двух месяцев до проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации на срок, определяемый в соответствии с календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3. Порядок организации и прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

3.1. При зачислении в Университет оформляется личное дело экстерна, в котором находятся материалы, подтверждающие результаты освоения части образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (при наличии).

3.2. В срок не позднее одного месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Организацию промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляют деканы факультетов (директора институтов) совместно с заведующими кафедрами.

3.4. Промежуточная аттестация экстерна проводится комиссией, создаваемой распоряжением декана факультета (директора института), в соответствии с локальными нормативными актами Университета с применением утвержденных фондов оценочных средств.

3.5. Государственная итоговая аттестация экстерна проводится государственной экзаменационной комиссией, создаваемой приказом ректора, в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета с применением утвержденных фондов оценочных средств.

3.6. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации.

3.7. Результаты промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации хранятся в личном деле экстерна.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или

непрохождение в сроки, определенные индивидуальным учебным планом, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно в соответствии с действующим законодательством.

4. Выдача документов об обучении или образовании и о квалификации

4.1. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка об обучении установленного образца.

4.2. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации соответствующего уровня профессионального образования.

4.3. По окончании срока, на который был зачислен, экстерн отчисляется из Университета.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором и действует до его отмены или принятия нового Положения.

Рассмотрено и принято ученым советом университета 24.06.2016, протокол № 11.