



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

[Handwritten signature]

С.М. Овчаренко

«15»

12

2016 г.

**Положение о студенческом совете общежития
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Омский государственный университет путей сообщения»**

1 Общие положения

1.1. Положение о студенческом совете общежития (далее - Положение) определяет состав, функции, права и обязанности студенческого совета общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет, ОмГУПС).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; уставом Университета; Правилами внутреннего распорядка обучающихся; Положением о студенческом общежитии Университета; Правилами проживания в студенческом общежитии ОмГУПСа; Положением о порядке предоставления жилых помещений и оплаты за пользование жилыми помещениями.

1.3. Студенческий совет общежития (далее - Студсовет) является добровольным общественным органом студенческого самоуправления.

1.4. Содержанием деятельности Студсовета является воспитательная, спортивно-оздоровительная, культурно-массовая, профилактическая работа с обучающимися, проживающими в общежитии.

1.5. Студсовет организует свою работу совместно с администрацией Университета, деканатом, заведующим общежитием, первичной профсоюзной организацией РОСПРОФЖЕЛ студентов ОмГУПСа (далее – профсоюзная организация студентов), Советом обучающихся ОмГУПСа и Студенческим отрядом охраны правопорядка (СООП).

2 Структура Студсовета

2.1. Председатель и состав Студсовета избираются сроком на один год на собрании представителей обучающихся, проживающих в общежитии (далее – Собрание проживающих). Необходимый кворум для проведения Собрания проживающих – 2/3 от состава представителей обучающихся, проживающих в общежитии (далее – представители).

2.2. Представители избираются Собранием проживающих на данном этаже. Норма представительства для каждого общежития устанавливается по одному человеку от проживающих в каждой комнате (каждом блоке).

2.3. В состав Студсовета могут входить только проживающие в общежитии.

2.4. Открытым голосованием Собрание проживающих выбирает:

- председателя Студсовета;
- ответственного за культурно-массовую работу в общежитии;
- ответственного за спортивно-оздоровительную работу в общежитии;
- ответственного за хозяйственную работу в общежитии;
- ответственного за информационную работу в общежитии;
- секретаря Студсовета.

2.5. Кандидат считается избранным, если за него проголосовали более 50% представителей, присутствующих на Собрании проживающих. Если претендент не набрал более 50% голосов - назначаются новые выборы по результатам обсуждения программ претендентов (претендента).

2.6. На каждом этаже общежития, Собранием проживающих на данном этаже, избирается староста этажа. Выборы проходят при наличии кворума (не менее 2/3 от проживающих на этаже) открытым голосованием. Староста этажа считается избранным, если за него проголосовало более 50% присутствующих. Староста выбирается на один год и входит в состав Студсовета.

2.7. В состав Студсовета входит командир СООП общежития по должности.

2.8. Председатель Студсовета назначает заместителя из числа членов Студсовета.

3 Содержание работы Студсовета

Студсовет решает следующие вопросы:

3.1. Принятие мер дисциплинарного воздействия к нарушителям Правил внутреннего распорядка обучающихся и Правил проживания в студенческом общежитии ОмГУПС согласно п. 6.9 Устава Университета.

3.2. Урегулирование конфликтов среди проживающих.

3.3. Поощрение за активное участие в жизни общежития и его благоустройстве, за хозяйственную, общественную, культурную и спортивную деятельность проживающих (в том числе членов Студсовета) путем:

- объявления благодарности;
- награждения грамотой;
- досрочного снятия ранее наложенного взыскания.

3.4. Содействие заведующему общежитием в ознакомлении проживающих с нормативными документами.

3.5. Работа по поддержанию порядка и чистоты в жилых и бытовых помещениях.

3.6. Привлечение проживающих в общежитии, на добровольной основе, к проводимым работам по благоустройству общежития и прилегающих территорий.

3.7. Участие совместно с профсоюзной организацией студентов, Советом обучающихся, администрацией Университета, деканатом и заведующим общежитием в решении вопросов по улучшению жилищно-бытовых условий проживающих в общежитии.

3.8. Организация культурно-массовых и спортивных мероприятий в общежитии.

3.9. Контроль своевременного внесения оплаты за проживание в общежитии.

3.10. Проведение Собраний проживающих в общежитии.

3.11. Рассмотрение на заседаниях Студсовета отчетов его членов.

4 Порядок работы Студсовета

4.1. Студсовет работает по плану, составленному на один год, согласованному с заведующим общежитием, профсоюзной организацией студентов, Советом обучающихся и утвержденному деканом факультета (директором института), руководителем СП СПО.

4.2. Студсовет не реже одного раза в семестр на Собрании проживающих, а также на ученом совете факультета (института), педагогическом совете СП СПО отчитывается о проделанной работе.

4.3. Студсовет использует в своей работе различные средства массовой информации, в том числе информационные стенды общежития.

4.4. Все вопросы, решаемые Студсоветом, выносятся на открытое голосование на заседании Студсовета.

4.5. Член Студсовета имеет право выйти из состава студсовета по письменному заявлению.

4.6. В случае неудовлетворительной работы члена Студсовета, Студсовет имеет право своим решением вывести его из состава Студсовета.

4.7. Заседания Студсовета проводятся не реже одного раза в месяц.

4.8. Для проведения заседания необходимо присутствие 2/3 состава Студсовета в том числе председателя (его заместителя).

4.9. На заседании Студсовета могут присутствовать: декан факультета (директор института), руководитель СП СПО и их заместители по учебной и воспитательной работе, заведующий общежитием, представители профкома студентов, Совета обучающихся, учебно-воспитательной комиссии и другие приглашенные.

4.10. Все решения Студсовета оформляются протоколом, который подписывается председателем (его заместителем) и секретарем.

4.11. Решение принимается, если за него проголосовало больше половины присутствующих на заседании членов Студсовета.

4.12. Заседание Студсовета для рассмотрения случаев нарушения Правил проживания в студенческом общежитии ОмГУПСа должно быть назначено, как правило, не позднее, чем через 10 дней после выявления нарушения.

5 Обязанности председателя и членов Студсовета

5.1. Председатель Студсовета:

- обеспечивает постоянную связь Студсовета с заведующим общежитием, администрацией Университета, деканатом, профсоюзной организацией студентов, Советом обучающихся;

- представляет на рассмотрение Студсовета проект плана его работы, согласованный с профсоюзной организацией студентов, Советом обучающихся с

последующим утверждением его деканом (директором), руководителем СП СПО;

- участвует в обсуждении вопросов заселения и выселения из общежития совместно с деканатом и заведующим общежитием (в течение учебного года);

- организует проверку санитарного состояния общежития, а также проверку сроков оплаты за проживание;

- участвует в субботнем комиссионном обходе общежития;

- регулярно проводит заседания Студсовета по актуальным вопросам проживания, быта и отдыха студентов;

- организует подготовку и проведение Собраний проживающих в общежитии;

- обеспечивает контроль со стороны Студсовета за соблюдением проживающими в общежитии правил внутреннего распорядка.

5.2. Председатель Студсовета освобождается от оплаты за проживание в общежитии на период исполнения своих обязанностей.

5.3 Секретарь Студсовета ведет делопроизводство:

- оформление плана работы Студсовета на учебный год;

- составление списка проживающих в общежитии по комнатам;

- ведение протоколов заседаний Студсовета, Собраний проживающих в общежитии;

- составление положений о проводимых в общежитии мероприятиях.

5.4. Заместитель председателя Студсовета в отсутствие председателя Студсовета исполняет его обязанности и контролирует выполнение планов и решений Студсовета.

5.5. Ответственный за хозяйственную работу организует систематический контроль за санитарным состоянием мест общего пользования, комнат, блоков, коридоров. Обеспечивает помощь заведующему общежитием в хозяйственных вопросах.

5.6. Ответственный за культурно-массовую работу проводит в соответствии с планом работы Студсовета мероприятия по организации досуга обучающихся, проживающих в общежитии.

5.7. Ответственный за спортивно-оздоровительную работу организует в соответствии с планом работы Студсовета, спортивные мероприятия для обучающихся, проживающих в общежитии.

5.8. Ответственный за информационную работу обеспечивает ознакомление обучающихся, проживающих в общежитии, с решениями

Студсовета и всеми культурно-массовыми, спортивными мероприятиями, а также с хозяйственными работами по благоустройству общежития, в том числе с использованием стенда;

5.9. Командир СООП общежития обеспечивает деятельность СООП в общежитии согласно плану своей работы.

5.10. Староста этажа обязан:

- обеспечивать контроль за соблюдением проживающими на этаже обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в студенческом общежитии ОмГУПСа;

- организовывать и контролировать проведение дежурств на этаже;

- проводить по мере необходимости общие собрания обучающихся проживающих на этаже;

- своевременно информировать председателя Студсовета о нарушениях правил внутреннего распорядка, Правил проживания в студенческом общежитии ОмГУПСа и принятых мерах;

- своевременно информировать проживающих об их правах, обязанностях и о решениях Студсовета.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором и действует до его отмены или принятия нового положения

Положение о студенческом совете общежития ГОУ ВПО «Омский государственный университет путей сообщения» от 04.05.2008г. считать утраченным силу с момента ввода в действие настоящего Положения.

Согласовано со студенческой профсоюзной организацией, протокол заседания профкома студентов от 21.11.2016 г. № 44, Советом обучающихся, протокол заседания 22.11.2016 г. № 2

Положение принято решением ученого совета от 25.11.2016 г. протокол № 3