



УТВЕРЖДАЮ

Ректор С.М. Овчаренко

«28» мая 2018 г.

**Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, по программам среднего профессионального и высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, по программам среднего профессионального и высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение), устанавливающее порядок, условия и случаи перевода обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программы на индивидуальный учебный план, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464, Уставом университета и другими нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) и среднего профессионального образования.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

*индивидуальный учебный план* – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

*ускоренное обучение* по образовательным программам высшего образования – освоение образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом;

*ускоренное обучение* по образовательным программам среднего профессионального образования – освоение профессиональной образовательной программы обучающимся, имеющим квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятым на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующей имеющейся у него профессии.

1.4. Сокращение срока получения высшего и среднего профессионального образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

а) зачета (в форме переаттестации и (или) перезачета) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии);

б) повышения темпа освоения образовательной программы.

1.5 При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

1.6 Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану:

а) по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

б) для инвалидов и для лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам высшего образования может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения;

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего профессионального образования - не более чем на 10 месяцев.

1.7. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение в форме перезачета и (или) переаттестации:

- обучающемуся по программам бакалавриата и специалитета на основании представленного обучающимся диплома (с приложением) о среднем профессиональном образовании, диплома (с приложением) бакалавра, диплома (с приложением) специалиста, диплома (с приложением) магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома (с приложением) магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе среднего профессионального образования на основании представленной обучающимся справки об обучении или о периоде обучения.

1.8. Для проведения переаттестации результатов обучения в составе факультетов (институтов) формируются аттестационные комиссии в составе не менее трех человек. Председателем комиссии является декан факультета

(директор института). В состав аттестационной комиссии включаются заведующие и (или) ведущие преподаватели профильных кафедр.

1.9. В аттестационную комиссию представляются следующие документы:

- заявление о переаттестации (Приложение 1);
- документы об образовании и (или) о квалификации, в том числе заверенную копию диплома (с приложением) об образовании, удостоверения (с приложением) о повышении квалификации, диплома (с приложением) о профессиональной переподготовке, документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованные в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- документы об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями (справки, академические справки и иные документы), легализованные в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

1.10. Перед аттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой соответствующей дисциплины (практики). Переаттестация может проводиться путем экзамена, зачета, собеседования или в иной форме, определяемой аттестационной комиссией.

По решению аттестационной комиссии обучающемуся могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины (близкие по своей направленности) в качестве дисциплин, устанавливаемых университетом по выбору обучающегося.

1.11. При появлении академической разницы после перезачета и переаттестации обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации данной разницы.

1.12. Перезачет дисциплин, модулей, разделов, курсовых работ (проектов), практик осуществляется деканом факультета (директором института): по программам бакалавриата – обучающемуся, имеющему диплом бакалавра, специалиста или магистра; по программам специалитета – обучающемуся, имеющему диплом бакалавра, специалиста или магистра; по программам магистратуры – обучающемуся, имеющему диплом специалиста или магистра. При этом название дисциплин и форма промежуточной аттестации должны

совпадать (при разнице – для зачета (зачета с оценкой) зачитывается экзамен, для экзамена зачет (зачет с оценкой) зачтен быть не может), объем дисциплин (трудоемкость) может отличаться, но не более чем на 10 % в пользу перезачитываемой дисциплины.

Перезачет результатов государственной итоговой аттестации не допускается.

Результаты перезачета и переаттестации оформляются протоколом (Приложение 2). На основании протокола оформляется аттестационная ведомость (Приложение 3), с учетом которой разрабатывается индивидуальный учебный план (хранится в личном деле обучающегося).

1.13. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, претендующих на это. При этом годовой объем освоения программы не должен превышать максимального объема зачетных единиц установленного федеральным государственным образовательным стандартом независимо от формы обучения (при ускоренном обучении, не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

## **2. Реализация ускоренных программ на базе среднего профессионального и (или) высшего образования**

2.1. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в университет (Приложение 4). Диплом о среднем (или начальном) профессиональном и (или) высшем образовании должен быть выдан образовательной организацией, имеющей государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе.

2.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы может быть сокращен относительно стандартного срока обучения посредством перезачтения результатов обучения на предыдущем этапе. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы при ускоренном обучении с реализацией ее по заочной форме обучения изменяется относительно срока обучения по очной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.3. Заявление о переаттестации дисциплин, модулей, разделов, курсовых работ (проектов), практик обучающийся, имеющий диплом о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, подает на имя декана факультета (директора института).

2.4. Возможность, форма, конкретные сроки переаттестации по дисциплине, модулю, разделу, курсовой работе (проекту), практике определяются аттестационной комиссией факультета (института), создаваемой в соответствии с настоящим положением.

2.5. Общая трудоемкость образовательной программы за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, модулей, практик должна соответствовать трудоемкости, определенной соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

### **3. Реализация программ со стандартным сроком освоения и ускоренных за счет повышения темпа освоения образовательной программы**

3.1. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, может быть изложено в соответствующем заявлении (Приложение 5) обучающегося после прохождения двух промежуточных аттестаций и подтверждения своих возможностей. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное, принимается на основании результатов прохождения промежуточных аттестаций и по ходатайству декана факультета (директора института) оформляется приказом ректора.

3.2. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком обучения может быть изложено обучающимся сразу после зачисления в университет в соответствующем заявлении (Приложение 6).

3.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом возможностей обучающегося и утверждается проректором по учебной работе (Приложение 7).

3.4. Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должны быть идентичны учебным планам,

рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3.5. Каждому обучающемуся, переведенному на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется право свободного посещения занятий, но не отменяется обязательность выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

3.6. Основанием для перевода обучающегося на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

3.7. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана по неуважительным причинам декан факультета (директор института) вправе инициировать вопрос об отчислении обучающегося, в порядке, предусмотренном соответствующим локальным нормативным актом университета.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором и действует до его отмены или принятия нового Положения.

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, по программам среднего профессионального и высшего образования в Омском государственном университете путей сообщения, утвержденное 21.05.2014, считать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего Положения.

Согласовано с профсоюзной организацией студентов, протокол заседания профкома студентов от 14.05.2018 № 20; Советом обучающихся, протокол заседания от 21.05.2018 № 25.

Рассмотрено и принято ученым советом университета 25.05.2018, протокол № 9.

Декану факультета (директору  
института)

\_\_\_\_\_  
(ФИО декана факультета (директора  
института))

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(код специальности/ направления подготовки,  
специализация/ направленность (профиль))

### Заявление

В связи с оформлением меня на ускоренное обучение в ОмГУПС по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по следующим ранее освоенным дисциплинам:

№	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и др.	Количество часов / з.е.	Форма аттестации	Оценка

Дисциплины были изучены мной и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(код специальности/ направления подготовки, специализация / направленность (профиль))

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося, дата)

Представленные в заявлении сведения соответствуют документу:

\_\_\_\_\_  
(об образовании/ о квалификации/ об обучении)

\_\_\_\_\_  
(подпись сотрудника факультета (института), дата)



Омский государственный университет путей сообщения

(факультет (институт))

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания аттестационной комиссии

Повестка дня:

Перезачет/переаттестация дисциплин/ курсовых работ (проектов)/ практик  
(оставить необходимое)

обучающегося \_\_\_\_\_

ФИО

по направлению/специальности \_\_\_\_\_

(код специальности/ направления подготовки, специализация / направленность (профиль))

на основании документа об образовании/ о квалификации/ об обучении

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., выданного в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования (нужное подчеркнуть) (в случае переаттестации).

Постановили:

1. Перезачесть/переаттестовать обучающемуся \_\_\_\_\_

(оставить необходимое) \_\_\_\_\_ ФИО

на основании сопоставления планируемых результатов обучения, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

следующие дисциплины, курсовые работы (проекта), практики.

№	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и др.	Количество часов / з.е. по учеб. плану	Количество зачетных часов / з.е.	Форма аттестации	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

2. Рекомендовать перевести обучающегося на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ формы обучения и установить срок обучения \_\_\_\_\_ года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической разницы, возникшей в связи с переводом на \_\_\_\_\_ курс.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Омский государственный университет путей сообщения

\_\_\_\_\_  
(факультет (институт))

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_  
(ФИО декана факультета (директора института))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

код специальности/ направления подготовки, специализация/ направленность  
(профиль) \_\_\_\_\_

№	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и др.	Количество часов / з.е. по учеб. плану	Количество зачетных часов / з.е.	Форма аттестации	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Ректору ОмГУПС  
С.М. Овчаренко

\_\_\_\_\_  
(ФИО абитуриента)

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета (института))

\_\_\_\_\_  
(код специальности/ направления подготовки,  
специализация/ направленность (профиль))

### Заявление

Прошу после зачисления в ОмГУПС перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом \_\_\_\_\_  
(высшее/среднее профессиональное образование, реквизиты документа)

об окончании \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_  
(код специальности/ направления подготовки, специализация / направленность (профиль))

Копии диплома и приложения к нему прилагаются.

\_\_\_\_\_  
(подпись абитуриента, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного секретаря приемной комиссии, дата)

Ректору ОмГУПС  
С.М. Овчаренко

---

(ФИО обучающегося)

---

(наименование факультета (института))

---

(код специальности/ направления подготовки,  
специализация/ направленность (профиль))

### **Заявление**

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану как имеющего возможность освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со стандартным сроком ее освоения.

Результаты первых двух промежуточных аттестаций прилагаются (документы об обучении).

---

(подпись обучающегося, дата)

---

(подпись декана факультета (директора института), дата)

Ректору ОмГУПС  
С.М. Овчаренко

---

(ФИО обучающегося)

---

(наименование факультета (института))

---

(код специальности/ направления подготовки,  
специализация/ направленность (профиль))

### **Заявление**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения образовательной программы в связи с переводом из другой образовательной организации, с очной формы обучения на заочную, с одной образовательной программы на другую, восстановлением для продолжения обучения, получением второго высшего образования (указать нужное, либо другое основание).

---

(подпись обучающегося, дата)

---

(подпись декана факультета (директора института), дата)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 "Омский государственный университет путей сообщения"

**УТВЕРЖДАЮ**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ Т.В. Комякова  
 " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по программе специалитета (бакалавриата, магистратуры)

шифр направления/специальности \_\_\_\_\_

ФИО студента \_\_\_\_\_

шифр направления/специальности, наименование направления/специальности, наименование направленности (профиля)/специализации

Кафедра: \_\_\_\_\_

Факультет: \_\_\_\_\_

Квалификация:
Образовательная программа:
Форма обучения:
Срок обучения:

Год начала подготовки (по учебному плану) \_\_\_\_\_

Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Минобрнауки России \_\_\_\_\_

+	Основной	Виды деятельности
+	-	
+	-	
+	-	

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник учебно-методического управления \_\_\_\_\_ / ИОФ /

Директор института менеджмента и экономики \_\_\_\_\_ / ИОФ /

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / ИОФ /

ФИО студента \_\_\_\_\_ / ИОФ /

## Лист согласования

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, по программам среднего профессионального и высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения»

Проректор по учебной работе	Т. В. Комякова
Начальник учебно-методического управления	С.А. Баландин
Декан МФ	С.А. Ступаков
Директор ИАТИТ	А.Б. Кильдибеков
Декан ТЭФ	П.Н. Блинов
Декан ЭМФ	Р.В. Сергеев
Директор ИМЭК	О.Ф. Пиралова
Декан ЗФ	А.Г. Ходкевич
Председатель профкома студентов	И. А. Терехин
Председатель Совета обучающихся	Н.С. Афанасьева